



Zápis z jednání Výboru MAS Blaník, z. s.

Datum	30. 5. 2024		
Místo:	Palackého náměstí 65, Vlašim – Spolkový dům		
Čas:	10:00 – 12:00		
Účast	Přítomen	Nepřítomen	Omluven
1.	ZO ČSOP Vlašim, zastoupena Mgr. Kateřinou Červenkovou		
2.			Diakonie ČCE – středisko Střední Čechy, zastoupena PhDr. Petrem Dvořákem, PhD.
3.	Jan Vošický		
4.	Charita Vlašim, zastoupena Mgr. Danielou Laloučkovou		
5.	Klára Veselá		
6.	Město Trhový Štěpánov, zastoupeno Josefem Kornem		
7.	Městys Louňovice pod Blaníkem, zastoupen Ing. Václavem Fejtkem		
8.	Mikroregion Český smaragd, zastoupen Mgr. Janem Balšánkem		
9.	Spolkový dům Vlašim, zastoupen Mgr. Jitkou Fialovou		
10.	TJ Sokol Čechtice, zastoupena Františkem Nebřenským		
11.	TJ Sokol Louňovice pod Blaníkem, zastoupena Václavem Borkovcem		
Celkem	10		
Hosté:	Hana Bohatová, Monika Hlaváčková, Tomáš Kramár, Kamila Petranová za kancelář MAS Blaník		

1. Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatele

Jitka Fialová přivítala přítomné a zahájila jednání Výboru v 10:00 hodin.

Prohlášení o usnášeníschopnosti: Výbor je usnášeníschopný v počtu 10 členů. Soukromý sektor je zastoupen více než 51% přítomných členů.

J. Fialová navrhuje jako zapisovatele Hanu Bohatovou

Hlasování: Kdo je pro zapisovatele Hanu Bohatovou?

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

J. Fialová navrhuje jako ověřovatele Václava Fejtka.

Hlasování: Kdo je pro ověřovatele Václava Fejtka?

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

J. Fialová seznámila členy Výboru s navrženým programem. Na podnět auditní společnosti provádějící audit MAS byl přidán bod Zápis z jednání vedení společnosti k vyhodnocení rizik. J. Fialová vyzvala přítomné členy k doplnění dalších bodů jednání. Nikdo z účastníků nepřidal další bod jednání.

Program:

- ✓ Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatelů
- ✓ Informace o chodu kanceláře a organizačních věcech
- ✓ Zápis z jednání vedení společnosti k vyhodnocení rizik
- ✓ Informace k aktuálnímu čerpání rozpočtu a projednání úpravy rozpočtu na rok 2024
- ✓ Informace o úhradě členských příspěvků a dotací obcí z území MAS
- ✓ Projednání Výroční zprávy, účetní závěrky a výsledku hospodaření za rok 2023
- ✓ Informace k volbám do Výboru, Monitorovacího a kontrolního výboru a Výběrové komise
- ✓ SP SZP: projednání Fichí pro 2. výzvu
- ✓ SP SZP: projednání Způsobu výběru projektů pro 2. výzvu
- ✓ IROP: představení 3. výzvy IROP - KULTURNÍ PAMÁTKY a projednání kritérií pro výzvu
- ✓ Projednání úpravy Interních postupů IROP
- ✓ Projednání změny jednacího řádu Výběrové komise
- ✓ Projednání změny Stanov spolku
- ✓ Projednání žádosti o dotaci na provoz MAS v OPTP
- ✓ Projednání podání žádosti na akreditaci konsorcia v programu Erasmus+
- ✓ Aktivity hrazené z prostředků Celostátní sítě pro venkov na rok 2024 - informace
- ✓ Další, diskuze

Hlasování: Kdo souhlasí s navrženým programem?

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

2. Informace o chodu kanceláře a organizačních věcech

Jitka Fialová informovala účastníky jednání o aktivitách zrealizovaných v období od předešlého jednání Výboru MAS dne 10. 4. 2024: kancelář MAS zadministrovala Výzvu č. 2 IROP – Vzdělávání, aktuálně je vypsaná Výzva č. 1 pro SP SZP. Probíhá příprava farmářského trhu, který proběhne v areálu Na Lukách v termínu 12. října. Kancelář MAS také v rámci ekonomické činnosti MAS spolupracuje s Městem Vlašim na přípravě nového Programu rozvoje města na roky 2026 – 2035. Hlavní koordinátorkou přípravy nového Programu rozvoje města je za MAS Mgr. Anna Dufková. Kancelář MAS také pokračuje v administraci žádostí o dotaci v programu NZÚ Light. Aktuálně byl pozastaven příjem nových žádostí o dotaci, vyhlášení nové výzvy ze strany SFŽP je po navýšení alokace na program naplánováno na červen 2024. Dokončuje se auditní zpráva za rok 2023 ve spolupráci s novou auditní firmou. Její závěr by měl být představen na jednání Členské schůze 11. června. Povinnost provádět audit účetní závěrky vyplývala pro MAS Blaník z podmínek dotace na provoz, jejíž čerpání MAS ukončila v roce 2023. Podle pravidel nové provozní dotace z programu OPTP již audit vyžadován není. Je tedy ke zvážení, zda v pravidelném auditu ve stávajícím režimu pokračovat. U současného dodavatele se jedná o výdaj cca 60 000 Kč ročně. Členové Výboru navrhují zvážit variantu provedení auditu každý druhý rok. Kateřina Červenková za ČSOP se přiklání k pokračování v každoročních auditech z důvodu vlastní kontroly a transparentnosti spolku. Jan Vošický navrhuje sjednotit frekvenci auditů s volbami do orgánů MAS, tj. jednou za dva roky.

Hlasování: Kdo je pro, aby nově MAS nechávala provádět audit účetní závěrky jednou za dva roky?

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

Jitka Fialová doplnila, že každoročně probíhá také kontrola hospodaření spolku ze strany Monitorovacího a kontrolního výboru.

Jitka Fialová dále informovala členy Výboru, že dojde k personální změně na pozici experta PRV/SP SZP. Po Haně Bohatové, která ukončuje ke konci srpna pracovní poměr v MAS, tuto agendu nově převezme Monika Hlaváčková. Vzhledem k dokončení administrace předchozích výzev v souvislosti s touto změnou dojde k posunu harmonogramu příští plánované výzvy v SP SZP z října cca na listopad. Agendu NZÚ Light převezme od Moniky Hlaváčkové nově Jana Janatková, která už s kanceláří MAS na administraci tohoto programu spolupracovala na dohodu o provedení práce.

Výbor bere na vědomí informace o chodu kanceláře a organizačních věcech.

3. Zápis z jednání vedení spolku k vyhodnocení rizik

Jitka Fialová seznámila členy Výboru se Zápisem z jednání vedení spolku k vyhodnocení rizik. Hlavní zjištěná rizika se týkají případných pokut vůči spolku z realizovaných projektů. V tuto chvíli MAS Blaník žádná taková rizika nereflektuje. Projekt SC 4.2 je obsahově a finančně ukončen a stejně tak projekt MAP III, což je dobré i s ohledem na situaci některých MAP III, které mají s ukončováním problémy a mají ze strany MŠMT vyčíslené sankce např. za neplnění indikátorů.

Mezi další relevantní rizika patří pandemie Covid-19 nebo dopady války na Ukrajině.

Za rok 2023 se žádná z identifikovaných rizik vůči MAS Blaník nerealizovala. Závěr zápisu tedy konstatuje, že: „na základě prověření výše uvedených oblastí nebyly zjištěny žádné očekávané ztráty a rizika.“

Hlasování: Kdo souhlasí se závěrem Zápisu z jednání vedení spolku k vyhodnocení rizik

Pro: 10 Proti: 0 Zdržel se: 0

4. Informace k aktuálnímu čerpání rozpočtu a projednání úpravy rozpočtu na rok 2024

V rozpočtu došlo k úpravě předpokládaného čerpání mzdových nákladů vzhledem k očekávaným personálním změnám v rámci kanceláře.

Konkrétně dojde k navýšení mzdy vedoucího zaměstnance SCLLD vzhledem k dřívějším úpravám v čerpání prostředků v projektu OPZ+. Dále dojde k přesunu mzdových prostředků na pozici Experta PRV/SP SZP vzhledem k přesunu této agendy v rámci kanceláře. Zároveň v rozpočtu zůstává rezerva tvořená mzdovými prostředky na experta OP TAK vzhledem k tomu, že aktuálně nejsou v tomto programu administrovány nové výzvy, ale kdykoli v průběhu následujících dvou let tato potřeba může nastat.

Dále je v úpravě rozpočtu navrženo navýšení mzdových výdajů na pozici asistentky kanceláře. V rozpočtu jsou také vyčleněny prostředky na odměny pro zaměstnance, se kterými v minulosti rozpočty MAS nepočítaly.

Dále došlo na straně příjmů k zohlednění odměny pro MAS za spolupráci na přípravě Programu rozvoje Města Vlašim v rámci příjmů z vlastní ekonomické činnosti MAS. Současně se v souvislosti s tímto příjmem na straně výdajů projeví související mzdy pro zapojené pracovníky kanceláře.

Výbor souhlasí s předložením navržených úprav rozpočtu na rok 2024 členské schůzi .

5. Informace o úhradě členských příspěvků a dotací obcí z území MAS

V tuto chvíli neuhradilo členský příspěvek na rok 2024 10 členů. Splatnost těchto příspěvků končí v červnu 2024. Dále zůstávají neuhrzeny mimořádné členské příspěvky za 3 členy, u nečlenských obcí probíhá podepisování smluv a další jednání o uhrazení mimořádných příspěvků.

Výbor bere na vědomí informaci o úhradě členských příspěvků a dotací obcí z území MAS.

6. Projednání Výroční zprávy, účetní závěrky a výsledku hospodaření za rok 2023

Výroční zpráva, účetní závěrka a výsledek hospodaření za rok 2023 byla členům Výboru zaslána v podkladech. Nikdo nevznesl žádné připomínky.

Výbor souhlasí se zněním Výroční zprávy, účetní závěrky a výsledku hospodaření za rok 2023 a doporučuje je ke schválení Členské schůzi v navrhovaném znění.

7. Informace k volbám do Výboru, Monitorovacího a kontrolního výboru a Výběrové komise

Jitka Fialová připomněla členům Výboru, že zájemci o členství ve volených orgánech MAS na další dvouleté období mohou až do jednání Členské schůze předkládat Kanceláři MAS své nominační listiny.

Za Mikroregion Český Smaragd pravděpodobně dojde ke změně zástupce Mikroregionu do Výboru MAS, dále do Výboru nově kandiduje Petr Kletečka a Městys Čechtice. Členská schůze bude pro nové funkční období také znovu stanovovat počet členů Výboru.

Ve Výběrové komisi už nebude pokračovat Lucie Lebedová, nově kandiduje Lucie Zajícová za STROM, z náhradníků již nebude kandidovat Pavla Fleischhansová za Rytmus Střední Čechy, nově na náhradníka Výběrové komise kandiduje Jan Gál.

V Monitorovacím a kontrolním výboru se nepředpokládají změny, stávající členové projeví zájem pokračovat i v novém funkčním období.

Výbor bere na vědomí informace k volbám do Výboru, Monitorovacího a kontrolního výboru a Výběrové komise.

8. SP SZP: projednání Fichí pro 2. výzvu

Hana Bohatová představila Výboru návrh úpravy Fiche č. 4 pro následující výzvy MAS v SP SZP. Aktuálně platné znění Fiche č. 4 je uplatněno v probíhající Výzvě č. 1 a je primárně zaměřeno na zemědělské podnikatele coby žadatele. Nová úprava pro nadcházející výzvy počítá s podporou zemědělských i nezemědělských podnikatelů, z podporovaných oblastí podpory však bude vyňata zemědělská prvovýroba. O dotaci tak bude možno žádat na zpracování zemědělské produkce a její uvádění na trh a na lesnické a nezemědělské podnikání. Příslušným způsobem jsou v návrhu upravena také preferenční kritéria. Návrh nového znění Fiche č. 4 počítá s bodovým hodnocením projektů za tato kritéria:

1. Finanční náročnost projektu
2. Sídlo žadatele a místo realizace projektu je v území MAS
3. Kratší doba realizace projektu
4. Propagace MAS Blaník nad rámec povinné publicity.
5. Předmětem projektu je výstavba nebo rekonstrukce stavby.
6. Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS - operace 19.2.1. PRV 2014-2020 a intervence 52.77 SP SZP.

Výše minimálního požadovaného bodového hodnocení na projekt je vzhledem k menšímu množství preferenčních kritérií snížena na 40 bodů. Výše minimálních a maximálních způsobilých výdajů i míra dotace zůstává beze změny. Vypsání výzvy na Fichi 4 v upraveném znění se předpokládá na začátku roku 2025.

Hana Bohatová vyzvala členy Výboru k vznesení připomínek nebo vlastních návrhů dalších preferenčních kritérií na hodnocení podnikatelských projektů v rámci Fiche č. 4. Nikdo žádné připomínky nevznesl.

Hana Bohatová dále představila navrhované znění Fiche č. 5 - Základní služby a obnova obcí. Do fiche jsou zahrnuty všechny způsobilé oblasti podpory, tj. podpora spolků a spolkové činnosti, drobná infrastruktura a základní služby v obcích, drobné kulturní památky místního významu a podpora školských zařízení, která je oproti výzvám PRV 2014-2020 zúžena na stravovací zařízení, sportoviště a venkovní prostory škol. Míra dotace činí 80 % způsobilých výdajů, minimální a maximální výše způsobilých výdajů je ponechána na hodnotách stanovených Pravidly pro konečné žadatele, tj. 100 000 Kč – 2 000 000 Kč. Kancelář ve spolupráci s Výběrovou komisí MAS navrhl pro fichi následující preferenční kritéria:

1. Finanční náročnost projektu
2. Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS - operace 19.2.1. PRV 2014-2020
3. Projekt v souladu s platným plánem rozvoje obce - strategickým dokumentem rozvoje obce, popř. svazku obcí.
4. Kratší doba realizace projektu
5. Propagace MAS Blaník nad rámec povinné publicity.

Minimální bodová hranice pro přijatelnost projektu je stanovena na 40 bodů. Vypsání výzvy SP SZP na Fichi 5 se předpokládá na listopad 2024.

Hana Bohatová vyzvala členy Výboru k vznesení připomínek nebo vlastních návrhů dalších preferenčních kritérií na hodnocení projektů v rámci Fiche č. 5. Nikdo žádné připomínky nevznesl.

Výbor souhlasí s navrhovaným znění Fiche 4 a Fiche 5 pro vyhlášení dalších výzev v SP SZP a doporučuje je ke schválení členské schůzi.

Jan Balšánek opustil jednání Výboru. Výbor je nadále usnášeníschopný v počtu 9 členů.

9. SP SZP: projednání Způsobu výběru projektů pro 2. výzvu

Hana Bohatová dále představila úpravu dokumentu Způsob výběru projektů v souladu s navrhovanou úpravou Stanov MAS Blaník. Zejména se jedná o řešení střetu zájmů na straně členů Výběrové komise, kdy se k možnosti využití předem zvolených náhradníků Výběrové komise přidává možnost jmenování dílčích hodnotících komisí, které provedou bodování projektů. Na jeho základě pak Výběrová komise ve standardním složení schválí pořadí projektů podle přiděleného počtu bodů.

Výbor souhlasí s navrhovanou úpravou dokumentu Způsob výběru projektů na MAS pro vyhlášení výzev v SP SZP a doporučuje dokument ke schválení členské schůzi.

10. IROP: představení 3. výzvy IROP - KULTURNÍ PAMÁTKY a projednání kritérií pro výzvu

Monika Hlaváčková představila členům Výboru připravovanou 3. Výzvu IROP – Kulturní památky. Výzva bude vyhlášena v červenci 2024, příjem žádostí o dotaci bude probíhat v termínu 1. 8. – 9. 9. 2024. Alokace Výzvy činí 8 750 000 CZV. Minimální výše CZV je 300 000 Kč v souladu s nadřazenou výzvou IROP. Monika Hlaváčková dává k diskusi maximální výši CZV na projekt – první varianta je maximální CZV 2 500 000, druhá varianta je maximální výše CZV 8 750 000 Kč a zvýhodnění nižších CZV v rámci kritérií věcného hodnocení.

Monika Hlaváčková dále představila úpravu Interních postupů IROP před 3. výzvou, která jednak zohledňuje navrhované úpravy základních dokumentů MAS, jednak nově ponechává datovou schránku jako jediný způsob podání projektového záměru MAS.

Monika Hlaváčková následně představila členům Výboru kritéria pro věcné hodnocení projektů.

Daniela Laloučková vznáší dotaz, jaké jsou formální požadavky pro splnění definice kulturní památky. Tomáš Kramár odpovídá, že památky, na které se výzva vztahuje, musí být zapsány v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pouze jako kulturní památka v souladu s pravidly pro formální hodnocení projektů.

Monika Hlaváčková dále předkládá Výboru k diskusi, zda zařadit kritérium zvýhodňující památky v havarijním stavebně-technickém stavu, popř. zda upřednostnit projekty s CZV do 2 500 000 prostřednictvím příslušného kritéria věcného hodnocení.

Členové Výboru navrhují kritérium na hodnocení havarijního stavu ponechat. František Nebřenský navrhuje doplnit do preferenčního kritéria podmínku, že projekt směřuje k odstranění tohoto havarijního stavu. Toto je však automaticky ošetřeno zejména v případě, že havarijní stav žadatel dokládá vyjádřením stavebního úřadu, který žadateli ukládá povinnost havarijní stav vyřešit.

Výbor MAS Blaník souhlasí se zahrnutím kritéria havarijní stavebně-technický stav památky mezi kritéria věcného hodnocení pro Výzvu č. 3 IROP a doporučuje jeho schválení Členské schůzi MAS.

Členové Výboru se dále přiklánějí k omezení CZV v rámci maximálních CZV ve výzvě, kritérium věcného hodnocení tudíž výši CZV u projektu hodnotit nebude.

Výbor MAS Blaník souhlasí s nastavením maximální výše CZV na projekt ve Výzvě č. 3 IROP na 2 500 000 Kč a s vyjmutím kritéria na hodnocení výše CZV projektu z kritérií věcného hodnocení.

Projednání úpravy Interních postupů IROP

Výboru byly zaslány jako podklad nové úpravy Interních postupů pro IROP, které zohledňují navrhované změny Stanov MAS a Jednacího řádu Výběrové komise MAS.

Výbor souhlasí s navrhovanou změnou Interních postupů IROP a doporučuje dokument ke schválení Členské schůzi.

11. Projednání změny jednacího řádu Výběrové komise

V navrhované úprava Jednacího řádu Výběrové komise MAS Blaník jsou zohledněny změny pro řešení střetu zájmů Výběrové komise, tj. možnost stanovení dílčích hodnotících komisí s minimálně 3 členy. V rámci navrhovaných úprav je z dokumentu odebrána povinnost Výběrové komise sejít se minimálně jednou ročně – vzhledem k nově zavedenému dvouletému funkčnímu období VK toto již nemá opodstatnění.

Dále jsou v návrhu nově upraveny podmínky pro hlasování Výběrové komise per rollam.

Výbor MAS Blaník souhlasí s předkládanou úpravou Jednacího řádu Výběrové komise a doporučuje jej ke schválení Členské schůzi MAS.

12. Projednání změny Stanov spolku

V nové úpravě Stanov MAS Blaník jsou zohledněny změny pro řešení střetu zájmů Výběrové komise. Doplněna je dále možnost i předsedy výběrové komise vyhlásit hlasování Výběrové komise per rollam.

Výbor MAS Blaník souhlasí s předkládanou úpravou Stanov MAS Blaník a doporučuje jej ke schválení členské schůzi MAS.

13. Projednání žádosti o dotaci na provoz MAS v OPTP

Jitka Fialová představila znění žádosti o dotaci na navazující projekt na provoz MAS z OPTP včetně rozpočtu projektu. Realizace tohoto projektu bude zahájena 1. 10. 2024 a bude dvouletá, tj. do 30. 9. 2026. Celkový rozpočet projektu činí 4 048 233,60 Kč. Výdaje jsou rozděleny na přímé výdaje a paušální výdaje (20 % přímých výdajů).

Výbor souhlasí se zněním žádosti o dotaci na provoz MAS z OPTP a doporučuje žádost členské schůzi ke schválení.

14. Projednání podání žádosti na akreditaci konsorcia v programu Erasmus+

V rámci předběžného jednání se školami v území zatím nebyl ze strany škol zaznamenán vážný zájem o založení konsorcia pro program Erasmus+, MAS by tudíž podala žádost o akreditaci konsorcia pouze v případě, že se v území objeví dostatečný počet vážných zájemců.

Výbor bere na vědomí stav přípravy žádosti o akreditaci konsorcia v programu Erasmus+.

15. Aktivity hrazené z prostředků Celostátní sítě pro venkov na rok 2024 – informace

19. března proběhl ve spolupráci s MAS Voticko a KBR workshop na podporu místních zemědělců a producentů, kterého se zúčastnilo cca 30 místních farmářů a řemeslníků. Z workshopu vzešla mj. poptávka a konkrétní představy pro uspořádání společného farmářského trhu zaměřeného na místní produkci. Kancelář MAS nyní pracuje na organizaci tohoto trhu, jeho termín je stanoven na 12. října a konat se bude na prostranství u sportovního areálu Na Lukách ve Vlašimi. Termín a místo konání už byly zveřejněny na sociálních sítích.

Zároveň je v přípravě výroba propagačních videí farmářů zapojených do projektu Podblanický koloniál. Pět videí zaměřujících se na různé oblasti produkce místních farmářů na Vlašimsku a Voticku by mělo vzniknout v průběhu léta tak, aby videa byla použitelná i pro propagaci farmářského trhu opět zejména na sociálních sítích, popř. na webu Podblanického koloniálu. Součástí propagace budou také letáky a tematicky související propagační předměty.

Výbor bere na vědomí informace o aktivitách hrazených z prostředků CSV na rok 2024.

16. Další, diskuze

Jitka Fialová upozornila členy Výboru, že probíhá navazování spolupráce s novými partnery pro komunitní aktivity v menších obcích v rámci projektu OPZ+ a požádala je o šíření této informace ve svých obcích.

Tomáš Kramár představil členům Výboru možnost vytvořit pro území zhruba Kraje blanických rytířů (bez území Posázaví) vzdělávací deskovou hru zaměřenou na popularizaci jednotlivých obcí a historie regionu. Část obcí z Vlašimska a Voticka má o vznik této hry zájem, s dalšími na toto téma ještě bude probíhat jednání.

Jitka Fialová vyzvala členy ke vznesení dalších podnětů k projednání.

Nikdo žádný další bod k projednání nenavrhnul.

Jitka Fialová poděkovala přítomným za účast a ukončila jednání Výboru MAS.

Schůze ukončena ve 12 hod.

Zapsala: Hana Bohatová

Ověřil: Václav Fejtek

Přílohy:

1. Zápis z jednání vedení spolku k vyhodnocení rizik za rok 2023
2. Rozpočet MAS Blaník 2024 - návrh změn
3. Výroční zpráva MAS Blaník 2023
4. Návrh znění Fiche 4 pro nadcházející výzvy SP SZP
5. Návrh znění Fiche 5 pro nadcházející výzvy SP SZP
6. Návrh nového znění dokumentu Způsob výběru projektu na MAS pro SP SZP
7. Šablona projektového záměru IROP – Kulturní památky
8. Kritéria formálního hodnocení projektů – Výzva č. 3 IROP – Kulturní památky
9. Kritéria věcného hodnocení projektů – Výzva č. 3 IROP – Kulturní památky
10. Návrh znění Výzvy č. 3 IROP – Kulturní památky
11. Interní postupy MAS Blaník pro IROP
12. Jednací řád Výběrové komise MAS Blaník – návrh změn
13. Stanovy MAS Blaník – návrh změn
14. Rozpočet provozního projektu MAS Blaník – OPTP
15. Projektový záměr Erasmus+ 2024