



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MAS Blaník



Místní akční plán pro oblast školství a vzdělávání území ORP Vlašim IV  
CZ.02.02.XX/0.0/23\_017/0008142

## KOMUNIKAČNÍ PLÁN MAP ORP VLAŠIM IV



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MAS Blaník



## Obsah

1. Úvod.....	3
2. Identifikace dotčené veřejnosti .....	3
2.1 Cílové skupiny projektu.....	3
2.2 Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání.....	7
2.2.1 Seznam zřizovatelů škol.....	7
2.2.2 Seznam zapojených subjektů.....	7
2.2.3 Seznam dalších aktérů ve vzdělávání dětí a žáků do 15 let, NNO, soukromých subjektů a církevních organizací.....	8
3. Komunikace se zapojenými aktéry .....	9
3.1 Formy komunikace se zapojenými aktéry .....	9
3.2 Implementace komunikačních nástrojů při realizaci projektu .....	9
4. Konzultační proces.....	11

## 1. Úvod

Místní akční plán pro oblast školství a vzdělávání území ORP Vlašim je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Jeho snahou je nastartovat spolupráci mezi všemi aktéry v oblasti vzdělávání, vytvořit partnerství jako platformu pro výměnu zkušeností a názorů, zmapovat investiční priority a zlepšit spolupráci zřizovatelů a škol samotných.

Hlavním cílem projektu MAP je vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit v území. Chceme posílit vazby v místním partnerství aktérů v oblasti vzdělávání, zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání. Jde především o společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických potřeb a problémů.

Komunikační plán v rámci projektu MAP IV bude realizován na stejném území jako MAP III a navazuje na již zpracovanou Komunikační strategii projektu MAP III. V rámci odevzdávání podkladů u příležitosti zpracovávání pravidelných zpráv o realizaci projektu, bude v případě potřeby docházet i k aktualizaci Komunikačního plánu. Tyto aktualizace budou reflektovat potřebu změn v Komunikačním plánu během uplynulého monitorovacího období. Cílem komunikační strategie je zlepšit vzájemnou komunikaci mezi mateřskými a základními školami, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou a zřizovatelem, mezi školou, zřizovatelem a rodičovskou veřejností a mezi dalšími aktéry v oblasti vzdělávací politiky.

Komunikační plán vymezuje širokou platformu spolupracujících subjektů, které se společně aktivně podílí na rozvoji vzdělávání v území ORP Vlašim.

## 2. Identifikace dotčené veřejnosti

### 2.1 Cílové skupiny projektu

#### *Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé*

Ředitelé mateřských škol a základních škol, popřípadě vedení jakéhokoliv školního zařízení jsou další klíčovou cílovou skupinou. Velmi intenzivní spolupráce s vedením škol byla navázána obnovena (po absenci MAP II) v projektu MAP III. Ředitelé/ředitelky se aktivně účastnili jednání pracovních skupin i řídicího výboru. S ohledem na zpětné vazby předpokládáme jejich opětovné další zapojení, jak v organizační struktuře MAP, tak v plánovaných implementačních aktivitách. Konkrétně pro vedení mateřských škol bude na základě potřeby dalšího intenzivního setkávání a sdílení ustanovena pracovní skupina pro předškolní vzdělávání.

Cílová skupina byla do projektu velmi intenzivně zapojena již při jeho přípravě, a to zejména s ohledem na implementační aktivity, ale také souhlasy zapojení škol. Vedení škol bude do projektu zapojeno od jeho samotného začátku, a to zejména s ohledem na tvorbu detailního harmonogramu aktivit, které budou v území probíhat. Na počátku projektu dojde k realizaci informativního setkání pro ředitele i zřizovatele, komunikace bude rovněž probíhat formou emailů i individuálních konzultací v jednotlivých školách a případně i na obcích.

K oslovení cílové skupiny dojde prostřednictvím vedení škol, emailové rozesílky i prostřednictvím doposud aktivních pedagogů v projektu MAP. V rámci projektu MAP III byl vytvořen mailing list pokrývající vedoucí pedagogické pracovníky i statutární zástupce zřizovatele z celého území ORP Vlašim.

#### *Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol*

Jedná se o klíčovou cílovou skupinu na straně poskytovatelů vzdělání. MAP bude realizován s ohledem na podporu pedagogů a rozvoj jejich kompetencí. Cílem je podpora pedagogických pracovníků škol a metodické vedení při zavádění nových poznatků do běžné praxe, a to vše s ohledem na rozvoj motivující kultury ve školách za účelem dosažení maximálního úspěchu pro každého žáka a učitele i trvalý pedagogický rozvoj školy. Právě učitelé jsou lídři pozitivních vztahů ve třídách i sborovnách, k čemuž je jim třeba vytvořit potřebnou podporu. Významné je vnímání chyby ve vzdělávání, a to nejen žákovské, ale i učitelské, jako příležitosti pro učení. Úspěchy by mohly být dosaženy i rozvojem klíčových kompetencí a aktivizujícími formami učení. Projekt je další příležitostí pro společná setkávání, vzájemné konzultace, výměnu zkušeností i spolupráci s rodiči a jejich zapojení do života škol. Přínosem pro cílovou skupinu bude místní a komunikativní podpora při organizaci spolupráce s kolegy v místě a při péči o osobní prostor či řešení místních problémů. Spolupráce s pedagogickými pracovníky velmi intenzivně probíhala v rámci projektu MAP III. V rámci setkání pracovních skupin se podařilo zapojit pedagogy ze všech škol v území, a to formou řádného členství či jejich účastí na setkáních jako hostů. V rámci MAP IV budou mít možnost účastnit se vzdělávacích aktivit, tematických setkání, workshopů atp...

K oslovení cílové skupiny dojde prostřednictvím vedení škol, emailové rozesílky i prostřednictvím doposud aktivních pedagogů v projektu MAP.

Zapojené cílové skupiny předpokládáme také v Řídícím výboru MAP, stejně jako tomu bylo při realizaci MAP I. Rovněž předpokládáme zapojení do pracovních skupin.

#### *Pracovníci školských poradenských zařízení*

Cílová skupina se částečně překrývá s cílovou skupinou pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci. MAP bude realizován s ohledem na podporu pracovníků školních poradenských zařízení a jejich kompetencí. Právě učitelé/pracovníci školních poradenských zařízení jsou lídři pozitivních vztahů ve třídách i sborovnách, k čemuž je jim třeba vytvořit potřebnou podporu. Projekt je další příležitostí pro společná setkávání, která probíhala v rámci MAP III i vzájemné konzultace, výměnu zkušeností i spolupráci s rodiči a jejich zapojení do života škol. Přínosem pro cílovou skupinu bude místní a komunikativní podpora při organizaci spolupráce s kolegy v místě a při péči o osobní prostor či řešení místních problémů. V rámci setkání pracovních skupin se doposud podařilo zapojovat pracovníky školních



poradenských zařízení, a to formou řádného členství či jejich účasti na setkáních jako hostů. V rámci MAP IV budou mít možnost účastnit se vzdělávacích aktivit, tematických setkání, workshopů atp...

K oslovení cílové skupiny dojde prostřednictvím vedení škol, emailové rozesílky i prostřednictvím doposud aktivních pedagogů v projektu MAP. K oslovení cílové skupiny dojde prostřednictvím vedení škol, emailové rozesílky i prostřednictvím doposud aktivních pedagogů v projektu MAP. V rámci projektu MAP III byl vytvořen mailing list pokrývající pedagogické pracovníky z celého území ORP Vlašim.

Zapojené cílové skupiny předpokládáme také v Řídícím výboru MAP, stejně jako tomu bylo při realizaci MAP III. Rovněž předpokládáme zapojení do pracovních skupin i aktivitu v rámci Implementačních aktivit.

#### *Rodiče dětí žáků (případně zákonní zástupci)*

Této cílové skupině přinese projekt více informací o příležitostech pro rozvoj vzdělávání, ale také možnost aktivně se podílet na aktivitách projektu. Jsou plánovány vzdělávací akce pro rodiče, tak aby došlo k jejich lepší informovanosti, která může pomoci ve zvýšení kvality vzdělávání dětí/žáků zejména z marginalizovaných skupin. Tento jev se týká především žáků na druhém stupni, situaci na prvním stupni a v mateřské škole je lepší.

Území se stále potýká s nedostatečnou spoluprací rodičů se školou, a to zejména žáků z marginalizovaných skupin. Cílem projektu je mimo jiné aktivizace rodičů a spolupodílení se na aktivitách školy. V případě zájmu rovněž předpokládáme zapojení do pracovních skupin. Cílová skupina "Rodiče dětí a žáků" bude do projektu zapojena po jeho začátku. Rodiče budou osloveni prostřednictvím škol. Předpokládáme možné zapojení aktivních rodičů do pracovních skupin i řídicího výboru, a také implementačních aktivit. Cílová skupina bude informována o aktivitách v projektu prostřednictvím škol i webových stránek žadatele.

Přínosem pro cílovou skupinu bude možnost zapojit se ve větší míře do života školy. Způsoby a míra zapojení rodičů jsou v rámci území aktuálně různé, a to od přímého zapojení do aktivit školy, přes roli poradního orgánu až po hybatele změn ve vzdělávání ([montessorivlasim.cz](http://montessorivlasim.cz)). V rámci projektu budou dodržovány principy spolupráce, jejich součástí je zapojení uživatelů, kterými jsou mimo jiné rodiče dětí a žáků.

#### *Široká veřejnost*

Veřejnost bude informována o průběhu realizace MAP IV v území. Informace budou veřejnosti předávány zejména formou tiskových zpráv, informací na webových stránkách žadatele, na sociálních sítích žadatele, v Newsletteru MAS Blaník z.s. a případně také v regionálním tisku. Směrem k veřejnosti se dostane více informací o aktivitách různých subjektů v oblasti vzdělávání v území. Dále je v relevantních případech možné zapojení veřejnosti do jednání pracovních skupin. Cílová skupina oslovována prostřednictvím zapojených škol, napřímo realizačním týmem i v rámci povinné publicity v regionálních médiích a na sociálních sítích. Široká veřejnost rovněž bude mít možnost účastnit se seminářů, osvětových akcí v rámci realizace projektu.

Cílová skupina "Veřejnost" bude oslovena na začátku projektu prostřednictvím webu věnovaného problematice projektu, článků v místním tisku, aktuální rozesílky vytvořené v projektu MAP III, prostřednictvím škol. Zástupci veřejnosti se mohou zúčastnit i některých pracovních jednání.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MAS Blaník



Veřejnosti budou dostatečně vysvětleny aktivity projektu s cílem zvýšit kvalitu vzdělávání dětí a žáků do 15 let v území.

### *Děti a žáci ZŠ*

Jedná se o děti v mateřských školách a žáky základních škol do 15 let, u kterých je potřeba podporovat rozvoj potenciálu a osobnosti včetně podpory dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. V rámci projektu je cílem zlepšení kvality vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Projekt ovlivňuje tuto cílovou skupinu jak nepřímo skrze podporu pedagogických pracovníků, ale také přímo prostřednictvím workshopů a dalších aktivit pro žáky samotné.

Cílová skupina "Děti a žáci" bude do projektu zapojena v průběhu. Bude oslovena prostřednictvím škol. Do projektu budou nepřímo zapojeny všechny děti a žáci škol zapojených v projektu. Pedagogové na ně budou přenášet své získané znalosti a zkušenosti díky realizaci aktivit v projektu. Naopak právě od dětí a žáků mohou pedagogové získávat zpětnou vazbu pro zlepšení kvality vzdělávání a diskutovat nad těmito náměty v pracovních skupinách. Cílová skupina bude o projektu a možnosti účasti na aktivitách informována prostřednictvím svých pedagogů, webových stránek projektu i sociální sítě Facebook

Jedná se o děti v mateřských školách a žáky základních škol do 15 let, u kterých je potřeba podporovat rozvoj potenciálu a osobnosti se zvláštním důrazem na podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. V rámci projektu je cílem zlepšení kvality vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Projekt ovlivňuje tuto cílovou skupinu jak nepřímo skrze podporu pedagogických pracovníků i přímo prostřednictvím workshopů a dalších aktivit pro žáky samotné.

Pedagogové se v rámci projektu zaměří i na děti se školním neúspěchem, čímž se může zlepšit i jejich situace v rámci vzdělávání a školního úspěchu.

Cílová skupina "Děti a žáci" bude do projektu zapojena v průběhu. Bude oslovena prostřednictvím škol. Do projektu budou nepřímo zapojeny všechny děti a žáci škol zapojených v projektu. Pedagogové na ně budou přenášet své získané znalosti a zkušenosti díky realizaci aktivit v projektu. Naopak právě od dětí a žáků mohou pedagogové získávat zpětnou vazbu pro zlepšení kvality vzdělávání a diskutovat nad těmito náměty v pracovních skupinách. Cílová skupina bude o projektu a možnosti účasti na aktivitách informována prostřednictvím svých pedagogů, webových stránek projektu i sociální sítě Facebook.

### *Děti a žáci z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti a žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohroženi školním neúspěchem*

Jedná se o děti v mateřských školách a žáky základních škol do 15 let, u kterých je potřeba podporovat rozvoj potenciálu a osobnosti se zvláštním důrazem na podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. V rámci projektu je cílem zlepšení kvality vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Projekt ovlivňuje tuto cílovou skupinu jak nepřímo skrze podporu pedagogických pracovníků i přímo prostřednictvím workshopů a dalších aktivit pro žáky samotné.

Pedagogové se v rámci projektu zaměří i na děti se školním neúspěchem, čímž se může zlepšit i jejich situace v rámci vzdělávání a školního úspěchu.

Cílová skupina "Děti a žáci" bude do projektu zapojena v průběhu. Bude oslovena prostřednictvím škol. Do projektu budou nepřímo zapojeny všechny děti a žáci škol zapojených v projektu. Pedagogové na ně budou přenášet své získané znalosti a zkušenosti díky realizaci aktivit v projektu. Naopak právě od dětí a žáků mohou pedagogové získávat zpětnou vazbu pro zlepšení kvality vzdělávání a diskutovat nad



těmito náměty v pracovních skupinách. Cílová skupina bude o projektu a možnosti účasti na aktivitách informována prostřednictvím svých pedagogů, webových stránek projektu i sociální sítě Facebook.

## 2.2 Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání

### 2.2.1 Seznam zřizovatelů škol

Území SO ORP VLAŠIM je správně členěno na 47 obcí, z toho 10 z nich zřizuje školy. Jedná se o obce a města: **Vlašim, Louňovice pod Bláníkem, Načeradec, Hulice, Křivsoudov, Trhový Štěpánov, Pravonín, Dolní Kralovice, Zdislavice**. Na území je jedna soukromá mateřská škola Dětský svět – mateřská škola s.r.o.

Do projektu jsou zapojeny všechny školy v území ORP Vlašim.

### 2.2.2 Seznam zapojených subjektů

	Název školy
1	Dětský svět - mateřská škola s.r.o.
2	Mateřská škola Velíšská Vlašim, příspěvková organizace
3	Mateřská škola, Křivsoudov
4	Mateřská škola Pravonín, okres Benešov
5	Mateřská škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace
6	Mateřská škola Sedmikráska Domašín
7	Mateřská škola Kolonka Vlašim, příspěvková organizace
8	Mateřská škola K Vodárně Vlašim, příspěvková organizace
9	ZŠ a MŠ Louňovice pod Bláníkem
11	Základní škola a mateřská škola Dolní Kralovice, okres Benešov
13	Základní škola a mateřská škola Načeradec, příspěvková organizace
15	Základní škola a mateřská škola Zdislavice, příspěvková organizace
17	Základní škola Čechtice, okres Benešov, příspěvková organizace
18	Základní škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace
19	Základní škola Sídliště Vlašim, příspěvková organizace
20	Mateřská škola Čechtice
21	Mateřská škola Trhový Štěpánov
22	Základní škola Trhový Štěpánov
23	Mateřská škola Hulice, okres Benešov
24	Základní škola, Vlašim, Březinská 1702
25	Základní umělecká škola, Vlašim, příspěvková organizace



U výše uvedených zapojených subjektů předpokládáme dle dosavadní zkušenosti s realizací projektu účast na jednání. Ať už se bude jednat o setkání pracovních skupin, Řídícího výboru či seminářů a dalších aktivit v rámci implementace.

### 2.2.3 Seznam dalších aktérů ve vzdělávání dětí a žáků do 15 let, NNO, soukromých subjektů a církevních organizací

	Název organizace
1	ZO ČSOP Vlašim
2	Montessori Vlašim, z. s.
3	Vlašimská astronomická společnost o.p.s. / Hvězdárna Vlašim
4	Domeček – Dům dětí a mládeže Vlašim
5	Strom – přátelé Blanického mlýna, z. s.
6	Junák – český skaut, středisko Vlašim, z. s.
7	Farní charita Vlašim
8	Diakonie ČCE středisko Střední Čechy
9	Rytmus Benešov, o.p.s.
10	Magdaléna, o.p.s.
11	Včelí svět, Hulice
12	Klub Ráchel, z. s.
13	Muzeum Podblanicka
14	Městská knihovna Vlašim
15	TJ Sokol Vlašim
16	TJ Spartak Vlašim
17	Spolkový dům sourozenců Roškotových
18	OSPOD Vlašim
19	Sbor Církve bratrské Podblanicko
20	Royal Rangers Vlašim

U některých výše uvedených subjektů předpokládáme dle dosavadní zkušenosti s realizací projektu účast na jednání. Ať už se bude jednat o setkání pracovních skupin, Řídícího výboru či seminářů a dalších aktivit v rámci implementace. Řada subjektů bude zapojena pravidelným informováním.





### 3. Komunikace se zapojenými aktéry

#### 3.1 Formy komunikace se zapojenými aktéry

Komunikace o navazujícím projektu MAP IV proběhla již při přípravě projektového záměru. S aktéry v území byly komunikovány hlavní aktivity projektu, přínosy a harmonogram projektu. Zřizovatelé a ředitelé škol byli informováni na setkáních pracovních skupin i individuálně. Projekt je otevřený a realizační tým poskytuje informace o projektu průběžně.

Při přípravě projektu byly osloveny všechny základní, mateřské a umělecké školy. Nově se do projektu zapojila Základní umělecká škola Vlašim a Základní škola Březinská zřízená podle §16 odst. 9 školského zákona.

Je vytvořen a postupně aktualizován seznam klíčových aktérů, který slouží pro komunikaci s jednotlivými cílovými skupinami. Může být použit pro jakýkoli druh komunikace, zejména slouží pro rozesílání pozvánek na aktivity spojené s realizací projektu, informace o průběhu MAP IV a podobně. Celý tým projektu MAP IV je otevřený spolupráci s novými aktéry, kteří projeví zájem se zapojit do realizace projektu.

K zapojení cílových skupin do komunikačního procesu bude docházet následujícími způsoby.

- zajištění přístupu k informacím
- možnost spoluúčasti na plánování a společné vizi
- individuální konzultace
- aktivní informování.

Zapojení širokého okruhu lidí a kontinuální výměna informací s veřejností je základní podmínkou zejména pro plánování aktivit a realizaci implementace MAP IV a principem metody komunitního plánování. Cílem zapojování je začlenit do plánovacích procesů všechny aktivní zájemce, klíčové osoby i širokou veřejnost.

#### 3.2 Implementace komunikačních nástrojů při realizaci projektu

*V rámci realizace projektu bude docházet k Informování o výstupech společného plánování v území včetně sběru a vyhodnocení námětů a připomínek.*

*Každý příjemce MAP:*

- *bude aktivně využívat sociální média, případně bude o projektu MAP informovat a přijímat podněty k jeho činnosti a výstupům prostřednictvím webových stránek, "*
- *informace o MAP bude zveřejněna v místních nebo jiných médiích minimálně 1x v průběhu každých započatých šesti měsíců realizace projektu,*
- *zrealizuje informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli a dalšími aktéry."*



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MAS Blaník



### *Internetové stránky*

Na webových stránkách MAS Blaník <https://www.masblanik.cz/> jsou zveřejněny kontakty na členy realizačního týmu. Internetové stránky obsahují informace o průběhu realizace projektu a aktivitách projektu, které jsou určené pro zapojené aktéry i pro veřejnost. Na stránkách jsou dostupné strategické dokumenty projektu, informace o jednáních Řídícího výboru a pracovních skupin a dalších výstupech projektu.

### *Sociální síť*

Byl vytvořen profil na Facebooku: <https://www.facebook.com/MAPVlasim>, užívaný ke zveřejňování výstupů aktivit pracovních skupin, pozvánek na akce, důležitých informací, odkazů na zajímavé články, publikace či zdroje odborných a učebních materiálů týkající se vzdělávání dětí a žáků. Prostřednictvím této sociální sítě dochází k veřejné propagaci aktivit projektu. Facebook bude využit pro propojení MAP s rodiči, školami, s ostatními MAP.

### *Média*

Pro průběžné šíření informací o realizaci projektu a konkrétních aktivit mezi širokou veřejnost budou zejména místní periodika. Regionálním novinám budou relevantní informace poskytovány prostřednictvím tiskových zpráv. Informace o MAP bude zveřejněna v místních nebo regionálních médiích minimálně 1x za 6 měsíců. Mas Blaník, z.s. vydává čtvrtletník, ve kterém budou také pravidelně vydávány informace k realizaci projektu.

### *E-mail*

Nejčastější způsob komunikace pro zapojené aktéry, který se pro svou rychlost, efektivitu. Prostřednictvím e-mailu jsou rozesílány projektové dokumenty, pozvánky na setkání řídicího výboru a pracovních skupin včetně programu a podkladů pro jednání, dále informace o jednotlivých projektových aktivitách, pozvánky na semináře, materiály k připomínkování, aktualizace strategického rámce apod. Rovněž budou sloužit pro zasílání dotazů, námětů a rychlé konzultace.

### *Telefonická komunikace*

Telefonická komunikace je využívána v rámci interní i externí komunikace v případě potřeby rychlé konzultace.

### *Osobní komunikace*

Preferovanou formou komunikace při realizaci projektu je osobní kontakt, který je samozřejmostí při pracovních schůzkách členů realizačního týmu, při jednání řídicího výboru a setkání pracovních skupin, stejně jako při projektových aktivitách založených plánování akcí, na sdílení a výměně zkušeností či příkladů dobré praxe. Interakce může být dle potřeby či volby facilitována a její výstupy systematizovány.

### *Osobní kontakt*

Osobní kontakt je další významnou formou komunikace při realizaci projektu. Vzhledem k charakteru projektu je tato forma komunikace upřednostňována a pro některé aktivity také jediná možná.

V tomto režimu probíhají:

- jednání s řediteli škol



- jednání Realizačního týmu a další konzultace mezi členy Realizačního týmu
- jednání Řídícího výboru
- setkání pracovních skupin
- komunitní veřejné setkávání

#### Online setkání

S ohledem na epidemickou situaci může dle potřeby docházet k online setkáním.

## 4. Konzultační proces

Konzultační proces je způsob komunikace s cílovými skupinami včetně těch, jejichž zástupci se osobně neúčastní jednání pracovních skupin nebo Řídícího výboru, nicméně plánovaná a projednávaná opatření či aktivity se jich mohou dotýkat. Konzultační proces probíhá po celou dobu realizace projektu a slouží k vyhodnocení a úpravě akčního plánu včetně plánu aktivit. Cílem konzultačního procesu je zajištění připomínkového procesu.

- dotčená veřejnost a zapojené subjekty jsou informováni o zahájení projektu, o možnostech zapojení se do realizace projektu, o dílčích výstupech a obsazení PS na webu realizátora projektu a FB profilu projektu
- osobní schůzky a konzultace projektové manažerky s řediteli všech mateřských a základních škol, za účelem předání informací o projektu, zjištění zájmu o zapojení se v pracovních orgánech a aktivitách
- během projektu probíhají připomínková řízení k dílčím výstupům projektu – veřejnost je o těchto výstupech informována prostřednictvím webu projektu, FB profilu, článků v regionálních periodikách apod.

Všechny dokumenty budou dány ke konzultaci cílovým skupinám před jejich předložením Řídícímu výboru, a to prostřednictvím webových stránek projektu. U dokumentu bude vždy uveden termín, do kdy lze dokument připomínkovat. Připomínkování je možné na uvedenou e-mailovou adresu, případně přímo na jednání pracovních skupin či Řídícího výboru. Připomínky budou posouzeny a dle relevance zapracovány. Připomínky musí být vždy vypořádány do předložení dokumentu Řídícímu výboru. Přehled připomínek ze strany cílových skupin v rámci konzultačního procesu bude posléze poskytnut Řídícímu výboru, včetně způsobu jejich vypořádání.

V rámci konzultačního procesu bude docházet ke konzultacím a připomínkám následujících dokumentů:

- podklady pro aktualizaci analytické části,
- aktualizace vize,
- návrh priorit rozvoje vzdělávání,
- stanovení nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám SR MAP III,
- kapitola Soulad investičních potřeb se SR MAP III do roku 2025,



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MAS Blaník



- návrhy aktivit k jednotlivým cílům SR MAP III,
- návrh plánu akcí pro rozpracování priorit,
- finální podoba Akčních plánů,
- finální podoba Strategického rámce,
- finální podoba Místního akčního plánu.

Své připomínky a podněty k projektu a jeho aktivitám mohou zájemci zasílat prostřednictvím elektronické komunikace na e-mailovou adresu [anna.dufkova@masblanik.cz](mailto:anna.dufkova@masblanik.cz), která je rovněž zveřejněna na internetových stránkách projektu <https://www.masblanik.cz/podpora-cinnosti-masblanik/>. Za vyřizování přijatých podnětů a připomínek je zodpovědná projektová manažerka. Lhůta pro vyřízení je stanovena na 10 pracovních dnů.

.....  
Jitka Fialová, předsedkyně Řídícího výboru MAP ORP Vlašim IV