

Zápis Z VALNÉHO SHROMÁŽDĚNÍ ČLENŮ - MAS Blaník, o.s.

26. 11. 2013, 17 - 21 hodin – Štamberk - Načeradec

Přítomni: 31 z 53 členů (plus 1 zplnomocnění a 5 nových členů – všichni soukromý sektor- přijatých v průběhu schůze), z toho 16 soukromý sektor (plus 5 nových), 15 veřejný sektor >> VALNÉ SHROMÁŽDNÍ ČLENŮ JE USNÁŠENÍŠCHOPNÉ

Soukromý sektor:

Pavel Duda (soukromý zemědělec), Karel Havlíček, Jiří Janouš (TJ Sokol Kondrac), Věra Janoušová (azylový dům Diakonie ČCE), Jitka Fialová (RC Světýlka o.s.), Martin Kapek (SDH Hulice), Zuzana Klímová Vaňková (OSVČ), Josef Korn (SDH Trhový Štěpánov), Pavla Kovalská (Vlašimská astronomická společnost), Pavel Kuře (Anno Domini Martinice o.s.), Stanislav Kužel (FO), Jiří Pospíšil (TJ SOKOL Louňovice pod Blaníkem), Renata Vondráková (OSVČ), Alena Kadavá Grendysová a Jaroslava Pospíšilová (Nakladatelství Sedmikráska), Daniela Laloučková (Charita Vlašim), Radovan Cáder a Kateřina Červenková (oba ČSOP Vlašim),

Veřejný sektor:

Bohumil Červ (starosta obce Strojetic), Jaroslav Dědič (starosta Obce Šetějovice), Vladimír Gut (obec Radošovice), Jiří Jelínek (starosta Městysse Načeradec), Alena Jenšíková a David Šedivý (starostka a místostarosta Kamberka), Růžena Kučerová (Městys Louňovice pod Blaníkem), Jana Lapáčková (starostka obce Pravonín), Miroslav Matuška (starosta Obce Kondrac), Václav Nekvasil (starosta Města Trhový Štěpánov), Antonín Novák (starosta Vracovic), Jaroslav Švejda (manažer Mikroregionu Želivka), Eliška Švejdomá (manažerka mikroregionu Blaník), Eva Vrzalová (manažerka Mikroregionu Český Smaragd), František Zelenka (městys Křivsoudov), Jiří Málek (starosta Miřetic),

Noví členové:

Petr Postřihač (Recta,s.r.o.), Pavel Přibyl (Sport Podblanicko), Martin Stehlík (Hotel Klokočkův mlýn), Jaroslava Měchurová (Klub aktivního stáří), Eva Houdková (Atelier EH Vlašim)

Omluveni:

Josef Buršík, Petr Jíša, Radek Vondrák (podnikatel), Luděk Jeništa (město Vlašim), Pavel Procházka, Radmila Matušková (soukromý zemědělec), Eva Hájková (Spolkový dům),

Hosté:

Ivana Slezáková (účetní MAS Blaník, o.s.), Jan Bursík

Shrnutí dosavadního vývoje >>> přednáška k LEADER dne 4. 10. 2012, 10. 10. 2012 – setkání se starosty - Chopos, 12. 10. 2012 – prohlášení 4 mikroregionů, 16.10. 2012 – schůzka pracovní skupiny, 2. 11. 2012 – schůzka s Posázavím, 13. 11. 2012 – schůzka pracovní skupiny a poté s Posázavím o.p.s., 18.12.2012 - první setkání nové MAS, 22.1.2013 –veřejná přednáška LEADER ve Spolkovém domě, Vlašim, 29.1. – Schůzka MAS u ČSOP Vlašim, 25.2. 19 hodin – konzultace ve Spolkovém domě, 5.3. – Schůzka MAS v Kondraci, 16.4. - Schůzka MAS v Martinicích, 14.5. - schůzka MAS v Trhovém Štěpánově, setkání pracovních skupin (5.6. Výchova a vzdělávání, 6. 6. Využití potenciálu krajiny, 6.6. Fyzický rozvoj obcí, 11.6. Cestovní ruch, 12.6. Sociální služby, 12. 6. Kulturní spolkový a zájmový život), 18. 6. schůzka MAS – ustavující valná hromada v Čechticích – restaurace Zlatá Praha, klubovna , 17. 7. – schůzka výboru MAS – Spolkový dům Vlašim, 10.9. v 17 hodin schůzka MAS ve spolkovém domě v obci Studený >24.9. 18 hodin– schůzka Výboru MAS ve Spolkovém domě Vlašim , 8.10. 9 hodin Valná hromada MAS – Spolkový dům Vlašim (projednání přijetí nových členů, rozpočet 2013),>> II. kolo pracovních skupin v rámci přípravy strategie (23.10. Výchova a vzdělávání, 24.10. Fyzický rozvoj obcí, 31.10. Kulturní spolkový a zájmový život, 7.11. Cestovní ruch, 14.11. Využití potenciálu krajiny,) >> 26.11. 17-21 hodin, Hotel Štamberk/Pravětice - Valná hromada MAS – projednání rozpočtu na rok 2014, jednací řády, přijetí nových členů >> 4. 2. 2014 – 17 – 21 Pravonín (členská schůze, v případě nutnosti Valná hromada – projednání jednacího řádu výběrové komise)

Shrnutí důležitých bodů – výsledky jednání:

- Další schůze 4.2. 2014 – Pravonín, Spolkový dům
- Nutné posílat připomínky/podněty k jednacímu řádu výběrové komise (v příloze)
- Akce do konce roku !!!! – koncerty, jarmarky
- Jednání skupiny sociální služby – 11.12.
- Schválen rozpočet roku 2014
- Schválen jednací řád orgánů MAS
- Přijetí 5 nových členů, MAS má nyní celkem 58 členů
- Schváleno území MAS – tj. 44 obcí (43 v rámci mikroregionů + Soutice) – Tehov je bílým místem
- Dokončeno logo

PŘEJEME VŠEM KRÁSNÉ, MILÉ A POKLIDNÉ SVÁTKY!

Program jednání >>

1. Určení zapisovatele a ověřovatelů schůze (!), změna programu
2. Přijetí nových členů – tři nové přihlášky: paní Houdková, paní Měchurová (Trhový Štěpánov, Senzační senioři), Sport Podblanicko o.s. , případně další
3. Zpráva o činnostech od poslední schůze (pracovní skupiny, certifikace, stav schvalování území, zpráva k projektu SMO)
4. Zpráva z jednání výboru MAS
5. Projednání návrhu rozpočtu na rok 2014. Diskuze nad návrhem rozpočtu z výboru, diskuze nad návrhy a připomínkami. Způsob projednání rozpočtu a schvalování změn během roku. Projednání a schválení rozpočtu.
6. Projednání jednacíh řádů MAS Blaník o.s., diskuze nad návrhy a připomínkami, projednání a schválení.
7. Další informace – Ples?, prezentační akce, logo
8. Další, různé, diskuse

Další harmonogram:

Členská schůze – Pravonín – 4. února 2014 od 17 hodin

Celkem na schůzi přítomno 31 členů, plus jedna plná moc (R. Matušková zplnomocnila p. starostku Kučerovou) – celkem bude hlasovat 32 členů.

Pan starosta Jelínek přivítal všechny na schůzi. Předal slovo p Vávrovi, řediteli Hotelu Štamberg (<http://www.hotelstamberg.cz/>), který stručně představil zařízení, kde schůze probíhala. Dále přivítal všechny člen výboru p Havlíček, který se podílel na organizaci zázemí schůze.

Řízení schůze převzala R. Vondráková a vyzvala všechny, aby se představili + využili příležitosti k pozvání na akce v regionu.

Seznam akcí:

Pořadatel	Místo, datum	Druh akce
Babinec ve spolupráci s obcí	Louňovice pod Blaníkem, 30.11., od 13:00	Setkání s čerty
Farní úřad	Louňovice pod Blaníkem, 7.12 – kostel	adventní koncert MUZICA DA CHIESA
Babinec	Louňovice pod Blaníkem, 14.12 – zámek, 19:00	adventní koncert - DIOGENES
Obec	Kamberk – 3.12.	Besídka, spolupráce s ústavy sociální péče
Městys Načeradec + o.s.Kamarádi	NAČERADEC – 7.12.	9 -14 Vánoční trhy a živý Betlém 13hod.Koncert VOICE v kostele 17hod. čertovský rej
Spolkový dům	Město Trhový Štěpánov, 13.12.	Veřejné čtení – úryvky z klasických děl
Včelí svět	Včelí svět – Hulice, 6. – 7. 12. 17 – 20 hodin	Noční prohlídky s překvapením
Městys Načeradec	21.12.	16 hod. Koncert v kostele Čejková
Městys Načeradec	14.12.	Diogenes – Country
Klokočkův mlýn	Klokočkův mlýn - 7.12.	Mikulášská sobota – 15:00 pohádka, 18:00 zábava
Spolkový dům	Trhový Štěpánov – 7.12.	Vernisáž – Arch. Buršík
Trhový Štěpánov	30.11.	jarmark
Charita	Tříkrálová sbírka – 3.1. – možno se zapojit a chodit s pokladničkou	
Nakladatelství Sedmikráska	29.11. Votice (náměstí, knihovna)	Vernisáž + kniha pohádek pro děti z prostředí okolo Blaníku
ČSOP Vlašim	28.2. Další kolo uznání regionálních	

	výrobků	
Kondrac	30.11.	Jarmark – cca 35 stánků
Pravonín?	29.12. Pravonín	Koncert – 5X Zavřel
MěÚ Vlašim	11.12. Spolkový dům, 9:30 – 12:00	Pracovní skupina Sociální služby
MěÚ Vlašim a další	12.12. – Benešov – Hotel Pošta	Den sociálních služeb, přednáška Jiřina Šiklová, Konference „Ohrožené děti“

R. Vondráková navrhla ověřovatele zápisu: E. Švejdová, K. Havlíček, zapisovatele: Z. Klímová Vaňková

hlasování o zápisu a ověřování: 32 pro, proti 0, zdržel, 0

R. Vondráková v úvodu přivítala všechny a navrhla změnu programu – přijetí nových členů nejprve + nechala hlasovat o způsobu zapojení nových členů do hlasování >>

1. přijetí nových členů a postup – mohou hlasovat noví členové na stávající nebo na příští schůzi? – od okamžiku přijetí.

2. projednání rozpočtu

hlasování: 32 pro, proti 0, zdržel, 0

2. Přijetí nových členů

Pí. Houdková

hlasování: 32 pro, proti 0, zdržel, 0

dále hlasuje 33 členů (32 přítomno, 1 plná moc)

Pí. Měchurová

hlasování: 33 pro, proti 0, zdržel, 0

dále hlasuje 34 členů

Sport Podblanicko o.s.

hlasování: 34 pro, proti 0, zdržel, 0

dále hlasuje 35 členů

2 nové přihlášky podané na začátku valné hromady:

Pan Stehlík – Klokočkův mlýn - hotel,

hlasování: 35 pro, proti 0, zdržel, 0

dále hlasuje 36 členů

Recta s.r.o. – pan Postřihač – cílem je propagace, získání dotací

hlasování: 36 pro, proti 0, zdržel, 0

dále hlasuje 37 členů

MAS má nyní 58 členů

Hlasování nových členů: Přijati mezi členy na začátku schůze, od okamžiku přijetí mohou hlasovat

Další hlasování: hlasuje **37 členů** (36 přítomných, 1 plná moc)

3. + 4. Zpráva o činnostech od poslední schůze (pracovní skupiny, certifikace, stav schvalování území, zpráva k projektu SMO)

- I. Splněno >> Zpracování loga MAS – pí Grendysová Kadavá předložila finální návrhy loga, dále upraví Vondrák a logo bude představeno MAS a užíváno.
- II. Splněno –Objednání školení k novému NOZ – zrušil výbor, realizuje Spolkový dům, nabídka p Havlíčka na zpracování odpovědí na dotazy k NOZ - TRVÁ
- III. Vyřízeno >> Jednání s účetní – pí Slezáková, domluva o ceně (návazně změna rozpočtu, viz projekt SMO ČR) – bude to 4000,- měsíčně do konce roku 2013 formou DPP, od 1.1.2014 formou smlouvy o poskytování účetních služeb – tj. cena bude 4000,- Kč/měsíčně bez DPH – vč. DPH je to 4 850,- Kč
- IV. Splněno - Vondráková – zjistit náležitosti smlouvy s Vlašimi (nutné vyúčtovat finanční příspěvek do MAS Blaník do konce roku? – není, vyřízeno jako možnost naplnit smlouvu i v průběhu roku 2014)
- V. Splněno - Švejda – Zajistí smlouvy s MR na příspěvek do MAS, podepsána smlouva na mikroregionu Blaník a Mikroregionu Podblanicko, chybí Želivka a Český Smaragd (bude chtít změnit jedno ustanovení ve smlouvě)
- VI. Stále platí /ale v návaznosti na logo - Švejda – předloží grafický manuál MAS (po logu), vizitky, atp.
- VII. V procesu - Vrzalová/Klímová Vaňková – naplnění webových stránek MAS
- VIII. Splněno - Vondráková – založit strategii
- IX. Splněno – jednací řád orgánů MAS – Klímová Vaňková, Švejda
- X. Splněno – návrh jednacího řádu výběrové komise, dále jsou přijímány návrhy členů na úpravy v tomto jednacím řádu do schůze 4.2.2014
- XI. Nesplněno - Vize MAS – zpracovat návrh (R. Vondráková)
- XII. Splněno s drobnými nedostatky - přepisy z pracovních skupin (R. Vondráková, Z. Klímová Vaňková)
- XIII. Informace k členům výboru MAS na web (členové výboru musí dodat info, koordinuje Z. Klímová Vaňková – chybí 1, bude doplněno)
- XIV. Nesplněno/návaznost na projekt SMO ČR - připravit dotazník pro obce (R. Vondráková, Z. Klímová Vaňková)
- XV. Nesplněno - zpracovat organizační schéma kanceláře MAS a MAS (Z. Klímová Vaňková)
- XVI. V procesu - najít kancelář pro MAS (Z. Klímová Vaňková, Jeništa a další) – dle jednání výboru budto kancelář bude ve spolupráci s Městem Vlašim nebo u Zuzany Klímové Vaňkové v prostorách, které na kanceláře pronajímá
- XVII. Splněno – autorská práva máme, mapa území MAS je aktualizovaná (J. Švejda) – Tehov je bílé místo (nedodali potvrzení zastupitelstva o území do MAS)
- XVIII. Splněno - zajistit usnesení zastupitelstev všech obcí – seznam, komunikace (Eva Vrzalová) –Tehov nedodal usnesení – podrobnosti viz zápis (Informace o území MAS)
- XIX. Splněno - návrh rozdělení úvazků v rámci projektu SMO (R. Vondráková)

Zpráva o jednání pracovních skupin

Všechny skupiny proběhly. Ještě do Vánoc bude skupina „středoškoláci“. Původně jsme mysleli, že nebude potřeba konat ještě třetí kolo pracovních skupin. Nicméně toto bude nutné pro definování indikátorů hodnocení a monitorování a dále pro „učesání“ fiší. Další kolo pracovních skupin je tedy plánováno na únor/březen/2014 s konferencí v květnu 2014. Tím by měla být strategie MAS více méně hotova. Může být ale rozšířena o části, které budou zpracovány v rámci projektu SMO ČR, samozřejmě také po projednání v pracovních skupinách MAS a dle dalších požadavků členů MAS

Pracovní skupina „Sociální služby“ – proběhne 11.12. 9:30-12:30 ve Spolkovém domě ve Vlašimi - komunitní plánování sociálních služeb ve Vlašimi, pozvánka rozeslána všem členům.

Zpráva k certifikaci /standardizaci

Podmínky certifikace se neustále mění, sledujeme a připomínkujeme celý proces. Nyní je nejdůležitější pracovat na webových stránkách a jejich naplnění.

Aktuální informace z NS MAS:

STANDARDY MAS

Dokument se vrací k námi původně navrhovanému názvu „Standardy MAS“, resp. „Metodika pro standardizaci MAS v programovém období 2014 – 2020“, především proto, aby nedošlo k záměně s „certifikací“, kterou běžně provádí MFCR a MAS se v zásadě netýká.

Po širší diskusi bylo odsouhlaseno, že pro následující období budou akceptovatelné jen tyto 3 právní formy: *spolek, obecně prospěšná společnost, ústav*. Zároveň se podmínka max. 49% zastoupení bude vztahovat i na nejvyšší orgán MAS (např. valnou hromadu, plénum apod.), ale i všechny další orgány, které rozhodují o důležitých otázkách a je tedy třeba na ně aplikovat podmínku Nařízení.

MAS budou dokladovat schválení územní působnosti zastupitelstvy či radami všech obcí vztahující se výslovně k období 2014 – 2020. *Změny územní působnosti MAS by v zásadě neměly být možné* – strategie MAS bude zpracována a schválena pro působnost platnou v době jejího zpracování a ta bude muset zůstat po celé období.

Kromě toho došlo v „Metodice“ na jednání k řadě dílčích úprav, jejichž formulaci v těchto dnech dopracovává MZe. Další jednání se předpokládá ještě před prosincovým jednáním Výboru NS MAS ČR, kde by tedy již měly být k dispozici kompletní informace.

MOŽNOSTI PŘESUNU NEVYČERPANÝCH ALOKACÍ 112 MAS Z OPATŘENÍ IV.1.1. A IV.1.2. NA ROK 2014

Na základě závěru sloučeného jednání TPS LEADER a PS Monitorovacího výboru EAFRD k Ose IV. by po schválení Monitorovacím výborem mělo být umožněno vyhlášení dodatečné výzvy k předkládání Žádostí o dotace v rámci opatření IV.1.2. *Výzvy budou moci být vyhlášeny po 1.1.2014 s předpokládaným termínem registrace na RO SZIF 17.-21.3.2014. *Výzvu budou moci vyhlásit všechny MAS, které budou mít k 1.1.2014 v opatření IV.1.2. volné finanční prostředky k závazkování (aktuální stav viz příloha).

Z volné částky si budou moci všechny MAS před vyhlášením výzvy jednorázově přesunout max. 300.000 Kč zpět do opatření IV.1.1. na vlastní režijní náklady, které budou moci čerpat až do 31.12.2014 (náš požadavek na možnost čerpání režijních výdajů z IV.1.1. až do června 2015 nebyl z technických důvodů akceptován), ovšem za podmínky, že tímto nepřekročí limit max. 20% přidělené alokace na celé období (viz příložená tabulka) na IV.1.1. Kromě toho se do IV.1.1. budou pravděpodobně přesouvat i drobnější částky za projekty, které podají Žádost o proplacení v roce 2014.

Ty MAS, kterým po případném přesunu zbyde v alokaci IV.1.2. více než 500.000 Kč, budou muset dodatečnou výzvu vyhlásit v každém případě.

Vyber fichí je ponechán na MAS, způsob jejich aktualizace sdělí CP SZIF v nejbližších dnech.

V této souvislosti doporučujeme všem 112 MAS, aby *oslovili své úspěšné žadatele a v případě, že očekávají, že nevyčerpají celou přidělenou dotaci, je požádaly o co nejrychlejší podání Hlášení o změnách* tak, aby se nevyužité prostředky mohly vrátit do alokace IV.1.2., která bude moci být příští rok využita pro výzvu nebo přesunuta na režijní výdaje MAS.

MONITOROVACÍ ZPRÁVY A AUDITY MAS

Po zkušenostech z předchozích let bude vytvořen vzor pro Monitorovací zprávu MAS, která bude předkládána spolu s Žádostí o proplacení v lednu 2014 a bude zahrnovat údaje o celém roce 2013. Ta bude sloužit jako jeden z podkladů pro zpracování auditu MAS. Ty budou vyžadovány za rok 2013 a pokud MAS bude čerpat režijní výdaje z opatření IV.1.1. i v roce 2014, pak také za tento rok. Metodika pro zpracování auditu se pravděpodobně měnit nebude.

Informace k území MAS – stav schvalování území

Aktuálně dodaly schválení o územní působnosti **všechny obce**, kromě Tehova. Zastupitelstvo Tehova nebude nadále oslokováno; Tehov bude připojen k území MAS pouze v případě, že projeví zájem a dodá „schválení o územní působnosti“, ale jen do termínu podání žádosti o standardizaci MAS, poté je možné, že území bude možné měnit jenom se souhlasem SZIF/MZe. Aktuální území MAS Blaník viz **příloha č. 4**

Zpráva k projektu SMO ČR

K projektu bylo přistoupeno. Smlouva se SMO ČR je podepsána od 19.11. Tímto dnem také může být zaměstnán pracovní tým. Nositelem projektu je Mikroregion Podblanicko. Zaúčtování projektu půjde přes MAS Blaník o.s. – důvod navýšení položky účetní. Bude nutné stanovit také motivující starosty. Jedním bude L. Jeništa za ORP Vlašim a jeden/jedna bude z menší obce/města/městyse.

Mgr. Zuzana Klímová Vaňková	Koordinátor na 0,8
Mgr. Renata Vondráková	Koordinátor na 0,2
Ing. Eliška Švejdivá	Analýzy a strategie na 0,5
Bc. Jaroslav Švejda	Analýzy a strategie na 0,5
MgA. Eva Vrzalová	Asistent na plný úvazek

5. Projednání návrhu rozpočtu na rok 2014. Diskuze nad návrhem rozpočtu z výboru, diskuze nad návrhy a připomínkami. Způsob projednání rozpočtu a schvalování změn během roku. Projednání a schválení rozpočtu.

Valné shromáždění členů projednalo rozpočtovou změnu č. 1/2013 – úprava položek mezd, úprava položek leták, cedulka, úprava položky účetní /navýšení o celkem 6 tis. Kč/.

Návrh rozpočtové změny č. 1/2013:

hlasování: 37 pro, proti 0, zdržel, 0

Dále byl projednán návrh z výboru schvalovat rozpočet s možným mandátem na navýšení např. o 20 %.

hlasování: 35 pro, proti 1, zdržel, 1

pan Cáder podal jiný návrh – VH stanoví závazné limity hospodaření, kdy výbor hospodaří v rámci těchto limitů, ale změna limitních ukazatelů vyžaduje souhlas VH; nutné schvalovat výdaje i velké příjmy.

Nakonec byl přístup navržený výše zavržen a bylo ujednáno, že rozpočet musí být schválen jako jasný. Prosto pro akce MAS je vytvořen specifickou položkou. Tím se řeší operativnost rozpočtu.

Dále platí dle ujednání na výboru, že valná hromada schvaluje rozpočet, výbor během roku hospodaří a na konci roku musí obhájit své hospodaření. Tedy pokud se nemění celková bilance rozpočtu, jsou změny v kompetenci výboru, který je zodpovědný valné hromadě. Návrhy na změny předkládá předseda /místopředsedové, k odsouhlasení stačí prostá většina členů výboru (lze navrhnout i hlasování e-mailem). Půjčku musí schválit valná hromada vždy. Přijetí darů je v kompetenci výboru.

Představení návrhu rozpočtu roku 2014:

- osobní náklady: jen převod nevyčerpaných z roku 2013 do roku 2014
- občerstvení na konferenci MAS – závěrečná akce k přípravě strategie, očekávaná účast – 120-150 lidí
- nutné přidat položku – příspěvek do NS MAS – 7000 Kč
- bude podána nabídka na nájem kanceláře – buď město Vlašim, nebo Z. Klímová Vaňková
- chyba - v návrhu na položce převod z roku 2013 nebylo zohledněno navýšení na účetní 6 000. Kč

Vyúčtování příspěvků mikroregionům: každý přispívající mikroregion dostane detailní vyúčtování svého příspěvku. Každá smlouva s mikroregionem bude mít zvláštní akci.

Dary - budou určeny na konkrétní událost (např. ples) a pod touto událostí také zaúčtovány

Dary – přijímání na konkrétní akci, přijetí v kompetenci výboru

Návrh: Změnit návrh rozpočtu z výboru – přidat částku 100 000 Kč jak do výdajové, tak příjmové části: „aktivity, akce MAS“ do výdajové části a do příjmové dary a jiné příjmy ve stejné výši

Hlasování do návrhu přidat položku „aktivity/akce MAS“: 37 pro, proti 0, zdržel, 0

Hlasování o rozpočtu: Vyrovnaný, částka 339.823 Kč

hlasování: 36 pro, proti 0, zdržel, 1

Valné shromáždění MAS projednalo přijetí darů na občerstvení na valné hromadě ve výši: 3500,-

hlasování: 37 pro, proti 0, zdržel, 0

Přijímání darů: V kompetenci výboru – lze schválit i e-mailem, minimálně se musí kladně k daru vyjádřit polovina členů výboru

hlasování: 37 pro, proti 0, zdržel, 0

Připomínka (p. Kuře) – dary na konkrétní akce, aktivity, je možné je přijmout bez svolání VH? Např. chce uspořádat konkrétní akci, sežene na ní finance; do jaké výše darů se mají schvalovat, špatná historická zkušenost s dary pro MAS, kdy byly neetické, „povinné“ – proto je nutné s dary v MAS nakládat obezřetně.

6. Projednání jednacích řádů MAS Blaník o.s., diskuze nad návrhy a připomínkami, projednání a schválení.

Nebyly zaslány žádné připomínky e-mailem.

Jednací řád – jen jediná připomínka, a sice že bude řád výběrové komise zvlášť. Ne, jako příloha jednacího řádu, tato poznámka v jednacím řádu bude vymazána.

hlasování: 36 pro, proti 0, zdržel, 1

Projednáni samostatného řádu výběrové komise:

Jsou možné různé varianty fungování výběrové komise, např. všichni členové posuzují všechny projekty, pokud je člen předpojatý nebo by mohl být, vyloučí sám sebe. Na toto téma proběhla dlouhá diskuze - jak hodnotit, bodovat, vybírat, kolika členy.

Další návrhy:

- hodnotí 2 hodnotitelé, pokud se liší významně jejich hodnocení, povolán třetí hodnotitel
- hodnotí 2, rozhodnuto konsenzem během diskuze komise
- komise si může povolat experta na danou oblast k prodiskutování návrhu
- projekty hodnotí komise, rozhoduje valná hromada hlasováním
- všichni členové hodnotí všechny projekty

Výsledek: MAS projednala návrh jednacího řádu Výběrové komise, ale nedospěla k jeho finalizaci a odsouhlasení. Tj. bude přesunuto na další jednání. MAS přijímá návrhy pro úpravu jednacího řádu výběrové komise...

Indikativní hlasování:

všichni hodnotitelé hodnotí všechno: pro 20

hodnotí 2 hodnotitelé: pro 8

Ostatní přítomní nehlasovali ani pro jeden z návrhů.

Návrh bude rozeslán, **připomínky a návrhy zasílat na info@masblanik.cz**, bude schváleno na příští schůzi, ještě nutné prodiskutovat, vyjasnit; zda a kdy se bude jezdit na prohlídku projektů před jejich hodnocením apod.

NS MAS – zástupci - kdo bude jezdit na jednání NS a KS MAS - návržení:

Eva Vrzalová, Z. Klímová Vaňková, R. Vondráková – jiné návrhy nejsou

hlasování: 36 pro, proti 0, zdržel, 1

7. + 8. Další informace – Ples?, prezentační akce, logo

Představení finálního návrhu loga – viz příloha č. 7 – bude ale ještě technicky upravena černobílá verze.

Přicházejí nabídky firem – aby předváděly akce na schůzi MAS Blaník – dohoda: bude posuzováno individuálně, např. formou pozvání firmy hodinu před začátkem schůze – v kompetenci předsedkyně.

Spolupráce s Chorvaty, návštěva akce MASEk v Biogradu: zájem vyjádřilo 7 lidí, bude tedy jednáno o této akci dále.

Odcházejí Švejdovi, p Kuře

Úkoly: jednací řád - připomínkovat, náměty na akce MAS

Další členská schůze MAS Blaník - v Pravoníně 4. února 2014 od 17 hodin.

Zapsal/a: Zuzana Klímová Vaňková (R. Vondráková)

Ověřil/a (1): Eliška Švejdová

Ověřil/a (2): Karel Havlíček

Přílohy:

Příloha 1 – Rozpočet roku 2013 po změnách

Příloha 2 – Schválený rozpočet 2014

Příloha 3 – Aktuální seznam členů (58)

Příloha 4 – Mapa MAS Blaník

Příloha 5 – Schválený jednací řád orgánů MAS

Příloha 6 – Návrh jednacího řádu výběrové komise

Příloha 7- Logo MAS Blaník

Rozpočet MAS Blaník o.s. 2013 (říjen - prosinec) - rozpočtové opatření č. 1

Výdajová část **101 476,74**

	<u>Jednotka</u>	<u>Počet jednotek</u>	<u>Celkem</u>
--	-----------------	-----------------------	---------------

Osobní náklady (mzdy, pojistné, ostatní osobní náklady) **60 000,00**

Zpracování strategie MAS - tj. zpracování podkladů z jednání pracovních skupin, založení dokumentu - R. Vondráková	10 000,00	3,00	30 000,00
Koordinace MAS s cílem certifikace/plnění úkolů pro certifikaci/koordinace - Z. Klímová Vaňková	10 000,00	3,00	30 000,00

Materiální náklady (drobný hmotný majetek) **9 060,00**

Občerstvení na akce (pracovní skupiny, schůzky MAS ve Spolkovém domě)	3 000,00	1,00	3 000,00
Papír do tiskáren	130,00	12,00	1 560,00
Tonnery	500,00	3,00	1 500,00
Drobný spotřební materiál (práce týmu, akce) - tužky, propisky, atp.	3 000,00	1,00	3 000,00
Zpracování tabulky MAS - logo, IČO, kontakty	-	1,00	-
Tisk letáku se základními informacemi o MAS Blaník o.s.	-	1 000,00	-

Nemateriální náklady (služby) **32 416,74**

Rozpracování loga - převedení do elektronické podoby	7 000,00	1,00	7 000,00
Účetní (základní zaúčtování - založení účetnictví - uzávěrka)	5 000,00	1,00	5 000,00
Platba za webový prostor	481,58	3,00	1 444,74
Doména www.masblanik.cz (roční platba)	472,00	1,00	472,00
Účetní měsíčně	9 000,00	1,00	9 000,00
Služby České pošty (datová schránka - token 2x, známky, poštovné)	5 000,00	1,00	5 000,00
Nájem kanceláře MAS		3,00	-
Tisky (nákup tisku, barevné tisky, atp.)	2 000,00	1,00	2 000,00
Tisky výroční zprávy sdružení (pro prezentaci, jinak na webu)	50,00	50,00	2 500,00

Příjmová část **220 800,00**

Členské příspěvky (vychází z počtu členů aktuálních, může být více)	100,00	56,00	5 600,00
Dotace Mikroregion Blaník	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Mikroregion Podblanicko	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Mikroregion Český Smaragd	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Mikroregion Želivka	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Město Vlašim	100 000,00	1,00	100 000,00

Výsledek **119 323,26**

Rozpočet MAS Blaník o.s. 2014 schválený valným shromážděním členů dne 26.11.2013**Výdajová část****339 823,00**

	<u>Jednotka</u>	<u>Počet jednotek</u>	<u>Celkem</u>
Osobní náklady (mzdy, pojistné, ostatní osobní náklady)			30 000,00
Zpracování strategie MAS - tj. zpracování podkladů z jednání pracovních skupin, založení dokumentu - R. Vondráková	5 000,00	3,00	15 000,00
Koordinace MAS s cílem certifikace/plnění úkolů pro certifikaci/koordinace - Z. Klímová Vaňková	5 000,00	3,00	15 000,00
Materiální náklady (drobný hmotný majetek)			68 100,00
Občerstvení na akce (pracovní skupiny, schůzky MAS ve Spolkovém domě)	1 200,00	20,00	24 000,00
Občerstvení na konferenci MAS	25 000,00	1,00	25 000,00
Papír do tiskáren	130,00	20,00	2 600,00
Tonnery	500,00	6,00	3 000,00
Drobný spotřební materiál (práce týmu, akce) - tužky, propisky, atp.	5 000,00	1,00	5 000,00
Zpracování tabulky MAS - logo, IČO, kontakty	3 500,00	1,00	3 500,00
Tisk letáku se základními informacemi o MAS Blaník o.s.	5,00	1 000,00	5 000,00
Nemateriální náklady (služby)			141 723,00
Platba za webový prostor	481,58	12,00	5 778,96
cestovné	500,00	20,00	10 000,00
školení	10 000,00	1,00	10 000,00
členství v NS MAS	7 000,00	1,00	7 000,00
externí expertní služby	400,00	25,00	10 000,00
Doména www.masblanik.cz (roční platba)	472,00	1,00	472,00
Účetní měsíčně	4 840,00	12,00	58 080,00
Služby České pošty	5 000,00	1,00	5 000,00
Nájem kanceláře MAS (náklady na kancelář)	3 000,00	12,00	26 892,04
Tisky (nákup tisku, barevné tisky, atp.)	6 000,00	1,00	6 000,00
Tisky výroční zprávy sdružení (pro prezentaci, jinak na webu)	50,00	50,00	2 500,00
Akce MAS	100 000,00	1,00	100 000,00

Příjmová část**339 823,00**

Členské příspěvky (vychází z počtu členů aktuálních, může být více)	100,00	58,00	5 800,00
Přesun prostředků položek nečerpaných rozpočtem 2013	38 500,00	1,00	38 500,00
Dotace Mikroregion Blaník	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Mikroregion Podblanicko	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Mikroregion Český Smaragd	28 800,00	1,00	28 800,00
Dotace Mikroregion Želivka	28 800,00	1,00	28 800,00
Dary, jiné zdroje (pokrytí akcí MAS)	100 000,00	1,00	100 000,00
Převedené prostředky - výnosy roku 2013	86 323,00	1,00	80 323,00

Výsledek

-

Příloha 3 – Aktuální seznam členů po jednání valného shromáždění členů dne 26. 11.2013

- ČSOP Vlašim
- Pavel Duda
- Milan Hájek
- Karel Havlíček
- Petr Jíša
- SDH Hulice
- Zuzana Klímová Vaňková
- SDH Trhový Štěpánov
- Petr Košťál
- Vlašimská astronomická společnost
- Pavel Kuře
- Stanislav Kužel
- Farní charita Vlašim
- Občanské sdružení ZOE
- Radmila Matušková
- SDH Střítež
- TJ SOKOL Louňovice pod Blaníkem
- Pavel Procházka
- Diakonie ČCE - středisko ve Vlašimi
- TJ Sokol Trhový Štěpánov, oddíl kopané
- RC Světýlka o.s.
- Letecký klub Vlašim, o.s.
- T.J.Sokol Trhový Štěpánov
- Renata Vondráková
- Radek Vondrák
- TJ Sokol Kondrac
- Josef Buršík
- TJ Sokol Čechtice
- Římskokatolická farnost Vlašim
- Sdružení pro rozvoj regionu Bene.cz
- SDH Čechtice
- Nakladatelství Sedmikráska
- Atelier EH Vlašim
- Sport Podblanicko,o.s.
- Klub aktivního stáří
- Recta, s.r.o.
- Hotel Klokočkův mlýn
- Obec Strojetic
- Obec Radošovice
- Kulturní dům Blaník (Spolkový dům Vlašim) - zřízeno Městem Vlašim
- Městys Načeradec
- Mikroregion Podblanicko
- Obec Kamberk
- Městys Louňovice pod Blaníkem
- Blaník - svazek obcí
- Obec Pravonín
- Obec Miřetice

- Obec Kondrac
- Město Trhový Štěpánov
- Obec Vracovice
- Mikroregion Želivka, svazek obcí
- ZŠ Čechtice
- Mikroregion Český smaragd
- Městys Křivsoudov
- Obec Loket
- Obec Šetějovice
- Obec Studený
- Obec Blažejovice

Příloha 4 – Mapa MAS Blaník



Schválený jednací řád JEDNACÍ ŘÁD MAS BLANÍK, o.s.

Čl. 1

Všeobecné zásady

1. Jednací řád rozvádí některá ustanovení stanov MAS Blaník, o.s. (dále jen „MAS Blaník“).
2. Jednací řád zejména upravuje přípravu, svolání, průběh a pravidla jednání.
3. V rámci tohoto jednacího řádu může orgán upravit usnesením podrobněji pravidla svého zasedání.
4. Jednacím řádem MAS Blaník upravuje jednání členské schůze, Valné hromady, členské schůze Výboru MAS Blaník a Monitorovacího a kontrolního výboru.

Článek 2

Svolávání a příprava jednání orgánů MAS Blaník

1. Pravomoci svolávání jednání jednotlivých orgánů MAS Blaník upravují stanovy sdružení.
2. Minimální četnost schůzí jednotlivých orgánů jsou upraveny ve stanovách sdružení (Valná hromada a Monitorovací a kontrolní výbor minimálně 1x ročně, Výbor MAS Blaník minimálně 4 x ročně)
3. Lhůty svolávání:
 - a. Valná hromada a členská schůze jsou svolávány 14 dní předem.
 - b. Výbor MAS Blaník a Monitorovací a kontrolní výbor jsou svolávány 7 dní předem.
 - c. Pokud je Výbor MAS Blaník svoláván za účelem projednání návrhů pro Valnou hromadu, musí se jeho jednání uskutečnit nejpozději 7 dní před konáním Valné hromady.
4. Jednání jsou svolávána vyvěšením na webu (www.masblanik.cz) a rozesláním e-mailu členům (v případě nedoručení e-mailu je platné vyvěšení na webu).
5. Podklady pro jednání jednotlivých orgánů a přijímání připomínek:
 - a. Členové obdrží program a podklady k jednání e-mailem 5 pracovních dní před konáním Valné hromady a členské schůze.
 - b. Členové obdrží program a podklady k jednání e-mailem v den jednání Výboru MAS Blaník a Monitorovacího a kontrolního výboru.
 - c. Členové si tisknou podklady sami.
 - d. Návrhy a připomínky k programu jednání jsou přijímány až do začátku jednání. O jejich zahrnutí do programu budou přítomní členové hlasovat na začátku jednání.
6. Předseda sdružení může v naléhavých případech dle vlastního uvážení svolat mimořádné jednání Výboru MAS Blaník. V tomto případě není nutné dodržet výše uvedené lhůty.

Článek 3

Přítomnost členů na jednání

1. Orgány MAS Blaník jsou schopné se usnášet při přítomnosti nadpoloviční většiny všech svých členů. Není-li přítomna 30 minut po plánovaném termínu zahájení nadpoloviční většina všech členů, rozhodne zodpovědný orgán o svolání v jiném termínu.
2. Omlouvání nepřítomnosti na jednání je možné e-mailem nebo telefonicky předsedovi svolaného orgánu do začátku jednání.

Článek 4

Průběh jednání

1. Jednání řídí předseda, nebo místopředseda jednajícího orgánu, nebo předsedou pověřený člen.
2. V úvodu jednání je určen zapisovatel a ověřovatel zápisu (v případě valné hromady 2 ověřovatelé) a představen program včetně případných návrhů na změny / doplnění programu. O programu je hlasováno.
3. Z jednání je pořizován zápis a případně fotodokumentace. Přítomní jsou na tuto skutečnost upozorněni v úvodu jednání.
4. Během jednání MAS Blaník mají všichni možnost vyjádřit otevřeně svůj názor. Jednání je vedeno tak, aby byl dodržen program a aby byl dán rovnocenný prostor k příspěvku do diskuze všem přítomným. Klíčové body diskuze jsou zaznamenány a cílem je dosažení konsenzu nad předmětem diskuze, odsouhlasení výstupu a dalších kroků (případně rozdělení vyplývajících úkolů).
5. Nedořešené záležitosti, které jsou mimo program jednání, budou na návrh řídicího jednání zaznamenány s rozhodnutím, jak s nimi bude dále naloženo (např. přesunuty na program na další jednání, delegovány jinému orgánu MAS Blaník atp.)
6. Pokud během jednání schůze MAS nastane situace, kdy jednání nepovede ke konsenzu (sporné otázky, které vyžadují delší časové projednání a/nebo expertní znalosti), bude na návrh řídicího jednání zvolena užší skupina s mandátem složená ze zástupců veřejného i soukromého sektoru, která bude dané téma řešit a v projednaném časovém horizontu předloží na schůzi ke schválení navrhované řešení problému.
7. Pokud je hlasováno po jednotlivých bodech programu, není nutné hlasovat o závěrečném usnesení.

Článek 5

Zápis z jednání

1. Z jednání je pořizován zápis, který kromě data, místa konání a listiny přítomných musí obsahovat údaje o schváleném programu, přijatých rozhodnutích s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu (pokud je hlasováno) a námitkách účastníků a závěrečné usnesení.
2. Zápis je rozeslán k připomínce přítomným jednání i nepřítomným členům zasedajícího orgánu. Připomínky mohou být do stanoveného termínu odeslány zapisovateli. Do patnácti pracovních dnů od jednání je zápis zveřejněn na www.masblanik.cz a rozeslán e-mailem členům MAS Blaník.

Článek 6

Delegování zástupci členů MAS Blaník

1. Každý člen sdružení uvede v přihlášce do sdružení jméno delegovaného zástupce / zástupců, kteří mohou hlasovat a jednat jménem člena sdružení. Delegovaná osoba může zastupovat pouze jednoho člena MAS Blaník.
2. Každého člena (pokud se jedná o právnickou osobu) může na jednání MAS Blaník zastupovat delegovaný zástupce nebo statutární orgán.
3. Každý člen může přidat / změnit svého delegovaného zástupce kdykoli. Učiní tak vyplněním formuláře „Změna delegovaného zástupce“ (dostupný na www.masblanik.cz) a odesláním na info@masblanik.cz nejpozději 1 pracovní den před konáním schůze nebo Valné hromady MAS Blaník a předáním nebo odesláním poštou podepsaného formuláře předsedovi MAS Blaník.
4. V případě, že je na jednání MAS Blaník přítomno více zástupců jedné organizace, určí tito zástupci jednu osobu, která bude jménem člena hlasovat.

Článek 7

Zvláštní ustanovení upravující jednání Valné hromady MAS Blaník

1. Hlasovat jménem člena má právo jeho delegovaný zástupce.
2. Člen MAS Blaník v případě plánované nepřítomnosti může zplnomocnit zástupce k hlasování.
3. Zplnomocnění (vzor ke stažení na www.masblanik.cz v sekci dokumenty), podepsané zmocněncem a zmocnitelem předá zmocněnec řídícímu Valné hromady před jejím zahájením, nebo v průběhu (v případě, že odchází a během schůze zplnomocní zástupce).
4. Nově přijatí členové MAS Blaník hlasují od okamžiku přijetí (dle programu dané Valné hromady).
5. Jednání je veřejné, ale kapacitně omezené místem jednání. Hosté nahlásí účast na info@masblanik.cz.
6. Pokud Valná hromada během jednání nerozhodne jinak, probíhá hlasování aklamací.
7. Během jednání může jeho řídící Valné hromady vykázat narušitele, pokud je jeho chování v rozporu s dobrými mravy.
8. V zápisu musí být zaznamenáno přerušení jednání a jména členů, kteří odcházejí, včetně času odchodu.
9. Valná hromada se zpravidla schází v úterý od 9 do 13 hodin, nebo od 17 do 21 hodin.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

Tento jednací řád byl schválen valnou hromadu konanou dne 26.11. 2013, **usnesením č.**

Návrh

**JEDNACÍ ŘÁD VÝBĚROVÉ KOMISE
MAS BLANÍK o.s.**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Výběrová komise je ustanovena především za účelem výběru vhodných projektů pro příjem podpory v rámci realizace dotačních programů a strategie regionu.
2. Jednací řád upravuje přípravu, svolání, průběh a usnášení výběrové komise.

Čl. 2

Výběrová komise

1. **Výběrová komise provádí výběr projektů podle výběrových kritérií, sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodové hodnoty, vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní.**
2. Navrhuje hodnotící kritéria pro výběr jednotlivých projektů.
3. Kontroluje soulad předložených projektů se strategií sdružení.
4. Předává podněty ke změně nebo doplnění strategie sdružení radě a valné hromadě sdružení.
5. Výběrová komise má nejméně 5 členů volených Valným shromážděním MAS na 2 roky. Počet členů výběrové komise musí být lichý.
6. Výběrová komise je složena z max. 49% zástupců státní správy a samosprávy a minimálně 51% zástupců soukromého sektoru (podnikatelů, NNO, spolků, jednotlivců).
7. **Ze svého středu volí předsedu, který řídí činnost komise.**

Čl. 3

Program schůze výběrové komise

1. Program schůze výběrové komise navrhuje předseda komise spolu s předsedou MAS.
2. Program obdrží členové výběrové komise na pozvánkách.
3. Doplnění programu je možné na začátku schůze výběrové komise.

Čl. 4

Jednání (schůze) výběrové komise

1. Výběrová komise se schází ke svému jednání dle potřeb realizace projektů, vždy po vyhlášené výzvě MAS, minimálně 1x ročně. Jednání svolává předseda MAS a řídí předseda komise nebo jiný určený člen komise.
2. Na začátku každého jednání výběrové komise je odsouhlasen program jednání a je určen zapisovatel.
3. Výběrová komise je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů výběrové komise, ze kterých musí být více než 50% zástupci soukromého sektoru (zástupci podnikatelských subjektů, neziskových organizací, fyzické osoby reprezentující zájmové skupiny).
4. Do rozpravy se přihlašují účastníci schůze zvednutím ruky v průběhu schůze. Bez ohledu na pořadí přihlášek do rozpravy musí být uděleno slovo tomu členovi, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů.
5. Hodnocení každého projektu (žádosti) provádí vždy minimálně 2 členové výběrové komise. V případě velkých rozdílů v hodnocení či jiných pochybnostech bude projekt znovu hodnocen dalšími dvěma hodnotiteli - členy Výběrové komise. Velkým rozdílem v bodovém hodnocení se rozumí 25 % a větší odlišení z max. možného

bodového zisku projektu. Hodnocení projektů upravuje Metodika hodnocení projektů v rámci dané výzvy MAS.

6. Závěry hodnotícího procesu (seřazení všech způsobilých projektů dle bodového hodnocení) schvaluje zasedání Výběrové komise.
7. Na jednání výběrové komise může být předsedou přizván člen jiného výboru nebo komise, předseda, místopředseda, manažer nebo jiný člen občanského sdružení a další osoby (odborní konzultanti, experti, zpracovatelé dokumentací, zástupci dodavatele apod.). – tady toto ustanovení navrhuji přeformulovat ve smyslu – ne nad hodnocením projektů, ale pouze jako poradce pro administrativní, právní, technické apod. otázky. „Konzultant „ nesmí ovlivňovat bodování konkrétního projektu...

Čl. 5

Účast členů výběrové komise na schůzi

1. Účast na schůzi výběrové komisi stvrzují členové svým podpisem do listiny přítomných.
2. Svoji neúčast na schůzi výběrové komise je člen povinen omluvit u předsedy výběrové komise, popř. v sekretariátu s uvedením důvodu.
3. Člen výběrové komise může být odvolán **Valnou hromadou** (Výborem MAS Blaník) pokud se opakovaně neúčastní jednání a školení výběrové komise. Člen výběrové komise je odvolán také v případě že:
 - a. neoznámil svou podjatost vůči hodnocenému projektu;
 - b. neoprávněně sděluje informace z průběhu výběru projektů;
 - c. nedodržuje pravidla tohoto jednacího řádu.

Čl. 6

Hlasování

1. Usnesení podepisuje předseda a min. jeden předem stanovený ověřovatel zápisu.
2. Výběrová komise je usnášeníschopná, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina členů tohoto orgánu. Usnesení je přijato, jestliže pro jeho přijetí se vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů, Každý člen výběrové komise má na schůzi 1 hlas.
3. Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, je nepřijatý.

Čl. 7

Diskuse členů výběrové komise

1. Členové výběrové komise mají právo vznášet dotazy, připomínky, podněty.
2. Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá dotazovaný bezodkladně. Připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření, nebo provedení jiného opatření, se zodpoví na příštím jednání výběrové komise.

Čl. 8

Ukončení schůze výběrové komise

Předseda prohlásí schůzi výběrové komise za ukončenou, byl-li pořad schůze vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.

Čl. 9

Zápis z jednání výběrové komise

1. O průběhu jednání výběrové komise a hlasování pořizuje určený člen komise zápis, jehož součástí je usnesení komise podepsané předsedou a listina přítomných. Zápisy z jednání předává předseda komise všem členům komise a předsedovi MAS **do X dnů**.
2. Zápis je ukládán v sídle sdružení v písemné formě a je zveřejněn na příslušných internetových stránkách do 10 kalendářních dnů od jednání.
3. V zápisu se uvede:

- den a místo jednání,
- jména určených ověřovatelů / ověřovatele zápisu,
- průběh rozpravy se jmény řečníků,
- podané návrhy,
- výsledek hlasování,
- podané dotazy,
- schválené znění usnesení,
- další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů měly stát součástí zápisu.

Čl. 10

Účinnost

Tento jednací řád schválil výbor MAS Blaník o.s. usnesením dne a nabývá účinnosti dnem schválení.

předseda sdružení

