

# Zápis č. 11 z jednání Výboru MAS Blaník, o. s.

<b>Datum</b>	20. 1. 2015		
<b>Místo:</b>	Vracovice – klubovna na hřišti		
<b>Čas:</b>	17:00 – 19:30		
<b>Účast</b>	<b>Přítomen</b>	<b>Nepřítomen</b>	<b>Omluven</b>
1.	<b>Mgr. Renata Vondráková</b> (předsedkyně, OSVČ)		
2.	<b>Mgr. Zuzana Klímová Vaňková</b> (místopředsedkyně, OSVČ)		
3.	<b>Mikroregion Želivka</b> (Bc. Jaroslav Švejda - místopředseda, manažer)		
4.	<b>Pavel Kuře</b> (FO)		
5.	<b>mikroregion Blaník – svazek obcí</b> (Ing. Eliška Švejdová – manažerka)		
6.	<b>Městys Louňovice pod Blaníkem</b> (Ing. Růžena Kučerová – starostka)		
7.	<b>Mgr. Karel Havlíček</b> (člen, fyzická osoba)		
8.	<b>Město Trhový Štěpánov</b> (Ing. Václav Nekvasil – zastupitel)		
9.	<b>Mikroregion Český Smaragd</b> (MgA. Eva Vrzalová – manažerka)		Omluvena (nemoc)
10.	<b>ČSOP Vlašim</b> (Mgr. Radovan Cáder - místopředseda)		
11.	<b>Pavel Duda</b> (člen, soukromý zemědělec)		
<b>Celkem</b>	11	0	1

**Poznámka:** Výbor je usnášeníschopný v počtu 10 členů.

**Hosté:** Petra Fialová – asistentka PMOS (MAS); J. Fialová – asistentka projektů spolupráce – zaměstnanec MAS Blaník o. s.; Miroslav Matuška – starosta obce Kondrac, B. Krejčová – členka Monitorovacího a kontrolního výboru; Jana Lapáčková – starostka obce Pravonín; Antonín Novák – starosta obce Vracovice; Karel Kroupa – místostarosta města Vlašim

## Shrnutí hlavních bodů

1. Informace o činnosti kanceláře, předsedkyně, místopředsedkyně a místopředsedy od posledního konání Výboru (17.12.)
2. Probíhá změna názvu z MAS Blaník, o. s. na MAS Blaník, z. s. Změna názvu bude účinná ode dne nabití právní moci, všichni členové a spolupracující organizace budou informováni, současně budou nové Stanovy vyvěšeny ve Sběrce listin.
3. Strategie bude zaslána obcím do 2. Připomínkového kola, následně bude zaslána obcím ke schválení. Budou sbírány podněty k doplnění strategie, které Výbor posoudí, případně přijme do strategie (květen 2015).
4. Dne 4. 2. 2015 se seje pracovní skupina Spolupráce ve Spolkovém domě Vlašim.
5. Od února bude vycházet elektronický newsletter o akcích a aktivitách na území MAS Blaník (uzávěrka prvního vydání - 3.2.)
6. Výbor doporučuje členské schůzi Město Vlašim k přijetí za člena MAS Blaník.
7. Výbor souhlasí s návrhem rozpočtu 2015 v minimalistické variantě, návrh bude zaslán všem členům.
8. Informace o programu členské schůze.
9. Nominace zástupců do volených orgánů KS MAS:

## Zápis jednání:

**1) R. Vondráková přivítala přítomné a navrhla zapisovatele:** Petra Fialová/ **ověřovatele:** R. Cáder  
Dle stanov může mít zápis z Výboru pouze jednoho ověřovatele.

**Hlasování o zapisovateli/ověřovatelích: Pro: 10, Proti: 0**

R. Vondráková omluvila E. Vrzalovou a představila program jednání.

Program:

- 1) Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatelů
- 2) Informace o činnosti kanceláře, předsedkyně, místopředsedkyně a místopředsedy od posledního konání Výboru (17.12.)
- 3) Informace o činnosti dalších členů Výboru - zprávy z území
- 4) Informace ke standardizaci/k zápisu do rejstříků Spolků - návrh na úpravy/odvolání, změna názvu spolku
- 5) Informace ke strategii - návrh na další práci, harmonogram, úpravy/aktualizace - sběrná tabulka
- 6) Informace ke spolupráci a projektům spolupráce
- 7) Projednání návrhu rozpočtu na rok 2015 - financování MAS
- 8) Informace k dotacím 2015 - 2020(22)
- 9) Informace k programu členské schůze 27.1. - Spolkový dům Vlašim
- 10) Projednání došlé členské přihlášky; Projednání změny v členské přihlášce Diakonie
- 11) Nominace zástupců do volených orgánů KS MAS
- 12) Plán činnosti na rok 2015; Rekapitulace činnosti za rok 2014
- 13) Diskuse, další.

**Hlasování o navrženém programu: Pro: 10, Proti: 0**

## **2) Informace o činnosti kanceláře, předsedkyně, místopředsedkyně a místopředsedy od posledního konání Výboru (17.12.)**

Předsedkyně R. Vondráková informovala o změnách od poslední schůze. Členové se dohodli, že Výbor bude v současném složení pokračovat do červnové členské schůze (termín schůze 9. 6.), kdy proběhne volba nových orgánů MAS Blaník, o. s.

Dotaci z MZe MAS Blaník nezískala, nikoliv pro nějaký nedostatek, spíše z procesních důvodů – nepodařilo se získat dostatečnou politickou podporu. Žádná MAS nakonec nedostala dotaci – informace byla poslána e-mailem všem členům.

Městský soud v Praze vydal usnesení ke změně názvu MAS Blaník o. s. na MAS Blaník, z. s. – ještě nenabylo účinnosti, až bude nový název platný, budou všichni členové a spolupracující organizace informováni.

Přijetí nové zaměstnankyně J. Fialové – mzdové náklady hrazeny z větší části z dotace ÚP.

Se starostou města Vlašim panem L. Jeništou byl předběžně projednán finanční příspěvek na chod MAS od Města Vlašim – jeho získání je ještě podmíněno schválením zastupitelstva města.

Předsedkyně informovala o své účasti na schůzi Mikroregionu Český smaragd – jednáno o příspěvku na obyvatele, Mikroregion Český smaragd příspěvek schválil.

Dle předsedkyně splňuje MAS Blaník 3 hlavní nosné linky:

- 1) Jedná se o instituci určenou pro čerpání dotací formou CLLD/LEADER, tj. jde o jedinou platformu, která může požádat o dotaci tohoto typu (území se nesmí překrývat).
- 2) Platforma pro komunikaci a síťování v rámci regionu – tj. organizace, která má provázat místní aktéry, kteří mohou realizovat svoje projekty prostřednictvím navazování kontaktů i bez toho, aby vše šlo přes IČ MAS (účetnictví).
- 3) Specifické IČ, přes které samostatně lze čerpat dotace, když to členové schválí – realizovat př.: projekty spolupráce, projekty z dotačních výzev vypsanych jenom pro MAS nebo obecně projekty, které členové podpoří. Je to silná organizace.

Místopředsedkyně Z. Klímová Vaňková informovala o řešení personálních záležitostí spojených s přijetím nové zaměstnankyně J. Fialové (bezpečnost práce apod.).

Byla podána žádost k registraci u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Všechny obce na území MAS Blaník schválily zařazení území svých obcí do územní působnosti MAS Blaník, v současné době pro potřeby Standardizace shromažďujeme podpisy starostů do jednoho formuláře potvrzující tato usnesení. Ve spolupráci s paní účetní je připravována účetní závěrka MAS za rok 2014.

Proběhla jednodenní návštěva Region tour v Brně (za účelem jednání s partnery z jiných MAS) – bližší informace podá J. Fialová.

Místopředseda J. Švejda - zajišťuje podpisy starostů na území (viz výše zmíněná potřeba Standardizace), schůze Mikroregionu ovšem dosud neproběhla, ale např. Bernartice schválily příspěvek MAS Blaník, o. s.

**Diskuze:**

Předsedkyně vyzvala k dotazům.

**Bez připomínek.**

**Závěr:**

Výbor bere na vědomí, nutno zajistit v co nejkratším možném termínu poskytnutí účetní závěrky MAS za rok 2014 členům MAS.

**3) Informace o činnosti dalších členů Výboru - zprávy z území**

**Diskuze:**

**Bez komentáře**

**4) Informace ke standardizaci/k zápisu do rejstříků Spolků - návrh na úpravy/odvolání, změna názvu spolku**

Z. Klímová Vaňková informovala o zapsání změn názvu na Městském soudu v Praze do rejstříku. Změna názvu z „o. s.“ na „z. s.“ bude účinná ode dne nabití právní moci. Budou potvrzené nové stanovy, které budou vyvěšeny ve Sbírce listin – papírově se zpět nezasílají. Přesný termín momentálně nevíme, k zápisu do rejstříku budeme dodávat doplňující údaje (požadujeme dopsat všechny členy Výboru). Informace o změně bude rozeslána všem členům. Ke standardizaci je potřeba vyplnění formuláře Čestného prohlášení - rozdáno členům Výboru.

**Závěr:**

**Výbor bere na vědomí**

**5) Informace ke strategii - návrh na další práci, harmonogram, úpravy/aktualizace - sběrná tabulka**

R. Vondráková informovala, že je potřeba posunout Strategii do 2. připomínkového kola. Strategie je dokončena, nutné jsou jen drobné úpravy. Obce budou schvalovat, připomínkovat Strategii v určité lhůtě, pak Výbor případné připomínky schválí/neschválí. Následně znovu obce na zastupitelstvu finální Strategii schválí. Tím bude strategie schválena a platná. Již nyní mohou obce uvádět při žádosti o dotace, že je žádost v souladu s pracovní verzí Strategie, která je před schválením, pokud tomu tak skutečně je. Obce s těmito dotazy již přicházejí.

Implementační část se schvaluje členskou schůzí MAS. Měli bychom mít také předschválené projekty spolupráce. Bohužel nyní nejsou přesné instrukce, jak tuto část strategie zpracovávat. To znamená, že nemůžeme nyní zpracovávat tzv. Programové rámce. Můžeme připravovat projekty spolupráce. K implementační části strategie školení, metodiky, pokyny budou až na přelomu dubna/května. Ale prakticky budeme naši strategii přepisovat do 4 programových rámců. Tato práce je nutným předpokladem pro možnost čerpání finančních prostředků z komunitně vedeného rozvoje (LEADER).

Každá obec by navíc měla mít v budoucnu svoji obecní strategii. Ta samozřejmě může vycházet právě ze zpracované strategie MAS, která je dnes nejaktuálnějším strategickým dokumentem území.

Pro sběr podnětů na doplnění strategie je vhodné vytvořit tzv. sběrnou tabulku – očíslované podněty na doplnění, které budou během květnové schůze Výboru posouzeny a případně přijaty do strategie. Např.: chybí romská problematika – je otázka, zdali je nutné ji vůbec doplňovat, ale všechny tyto věci monitorujeme a k doplnění/nedoplnění se bude vyjadřovat Výbor. Tabulku spravuje J. Fialová – asistentka projektů spolupráce MAS.

**Závěr:**

**Výbor bere na vědomí, souhlasí s postupem, že informace budou soustředěny do tabulky a vyhodnocovány výborem, následně strategie aktualizována – předpokládaný termín květen 2015.**

**6) Informace ke spolupráci a projektům spolupráce**

J. Fialová – možnost spolupráce s MAS Posázaví, MAS Kyjovské Slovácko. 4. 2. 2015 od 17 hodin ve Spolkovém domě ve Vlašimi proběhne pracovní schůzka skupiny Spolupráce, ta bude stěžejní; sebrala se témata na Konferenci MAS Blaník v Čechticích, která jsou z většiny všeobecná. Na schůzce se budou témata doplňovat a konkretizovat. Některá témata ke spolupráci zaslalo i Posázaví.

Jak již byli členové informováni, bude rozeslán elektronický newsletter – akce, aktivity, dění na území MAS Blaník, aktuální informace – vydáván bude každé sudé úterý. Uzávěrka - každé pondělí večer, apelujeme posílat podklady průběžně. Výboru bude každý týden zaslána zpráva o chodu kanceláře. Ostatním jednou za 14 dní newsletter.

R. Vondráková – V souvislosti s tímto je nutné vyřešit problém s adresami, aby nechodily všem viditelné e-mailové adresy.

#### **Závěr:**

Vyřešit otevřené adresy v e-mailu [info@karenet.cz](mailto:info@karenet.cz) – složitější, protože e-mail je sdílen RV a ZKV. J. Fialová si svůj mail převede do outlooku, kde lze posílat bez problémů ve skryté kopii.

Newsletter zasílat - 1x týdně Výboru o činnosti kanceláře, 1x za 14 dní souborně všem na území.

**Výbor bere na vědomí, souhlasí se zasíláním newsletteru otevřeně – všem na území, nejen členům.**

17.37hod. Přišel p. K. Kroupa

Změna v pořadí projednávání bodů programu schůze, přednostně projednán bod 10.

### **7) Projednání došlé členské přihlášky; Projednání změny v členské přihlášce Diakonie**

*Přihláška ke členství – Města Vlašim.*

Město Vlašim MAS Blaník, o. s. podporuje. Dospělo k závěru, že nejenom, že je členem prostřednictvím Mikroregionu Podblanicko, ale že i samostatně má zájem být členem MAS Blaník, o. s. Delegovaný zástupce by byl místostarosta města p. K. Kroupa.

Předsedkyně doporučila přijetí Města Vlašimi jako člena od I. členské schůze v novém kalendářním roce.

#### **Závěr:**

Výbor doporučí členské schůzi k přijetí nového člena – Město Vlašim.

**Hlasování o doporučení k přijetí nového člena Města Vlašimi: Pro: 10, Proti: 0**

*Změna v přihlášce Diakonie.*

MAS obdržela informaci prostřednictvím e-mailu, že Diakonie Vlašim provedla fúzi se střediskem v Kolíně, pobočku mají ve Vlašimi - azylový dům, nástupnická organizace má jiné IČ.

#### **Závěr:**

**Výbor bere na vědomí, že Diakonie ČCE – střední Čechy, jako nástupnická organizace Diakonie Vlašim nadále zůstává členem MAS Blaník.**

### **8) Projednání návrhu rozpočtu na rok 2015 - financování MAS**

*Tabulka návrhu rozpočtu viz Příloha č. 2*

R. Vondráková představila položky rozpočtu. Rozpočet je zpracován ve 2 variantách: A) Optimální varianta reflektující reálné potřeby versus B) Minimalistická varianta zohledňující pouze nezbytné prostředky. Návrh rozpočtu je sestaven na základě toho, s čím bychom měli pracovat a jaké plánované příjmy bude mít MAS reálně k dispozici. Především je nutno dodržovat příslušné řády, nařízení a metodiky, abychom splňovali všechny požadavky nutné pro schválení MAS. Verze „Optimální varianta reflektující reálné potřeby“ odpovídá představě výše rozpočtu, jaký by měla mít MAS po svém schválení. Kolik finančních prostředků se bude rozdělovat prostřednictvím MAS ve stávajícím programovém období dnes nikdo neví, předložená tabulka s alokací jednotlivých programů je jenom velmi orientační, protože ty zatím nejsou schváleny.

Navržená výše některých položek rozpočtu je pouze orientační. Zohledňuje fakt, že v budoucnu musí být funkce předsedkyně/předsedy placená. Stejně tak bude nutno finančně zohlednit jednak nárůst aktivit a zodpovědnosti manažera, asistentky, koordinátora projektů spolupráce, jednak nárůst nákladů na provoz (tj. např. cestovní výdaje, občerstvení, nájem sálu, účetní, spotřební materiál apod.), obojí vyplývající z přibývajících množství projektů. Na konci května končí Projekt meziobecní spolupráce, tj. končí také úvazek Z. Klímové Vaňkové a P. Fialové, které jsou z projektu placeny. Návrh rozpočtu je postaven tak, aby tuto situaci reflektoval – Z. Klímová Vaňková by přešla na pozici manažera, dále probíhají jednání, zda-li půjde získat dotaci z ÚP na P. Fialovou, na J. Fialovou nebudou od června 2015 v rozpočtu zajištěny finance, pokud nebude možné smlouvu s ÚP prodloužit – také o tom probíhají jednání s ÚP. Je nezbytné uzavřít smlouvu na kancelář, cestovní náhrady nejsou v současnosti téměř vůbec propláceny – ale v souvislosti s tím, že už máme i zaměstnance, tak je tato položka v rozpočtu také nezbytná. Není možné, aby zaměstnanci konali služební cesty na vlastní náklady. Také je pravděpodobné, že se v budoucnu nepodaří vždy zajistit, aby prostory konání schůzí byly poskytovány zdarma.

Do června 2015 je potřeba ještě mnohé udělat, a to by měl stávající výbor zajistit. Školení na programové rámce se

posunulo na březen-duben. Vzhledem k reálně předpokládané výši příjmů na rok 2015 navrhuje předsedkyně vycházet při jednání o rozpočtu Minimalistické variantě zohledňující pouze nezbytné prostředky. Bude-li schválen rozpočet v této podobě, je MAS schopna fungovat. R. Vondráková a Z. Klímová Vaňková deklarují ochotu pokračovat v práci ve vedení MAS i po červnu 2015, ovšem pouze za podmínky, že se zlepší atmosféra ve Výboru.

R. Vondráková dala prostor k diskuzi.

**18:21 Odchod p. V. Nekvasil – souhlasí s rozpočtem**  
**Výbor je nyní usnášeníschopný v počtu 9 členů.**

**Diskuze:**

**Závěr:**

Výbor souhlasí s návrhem rozpočtu v jeho Minimalistické variantě zohledňující pouze nezbytné prostředky. Návrh rozpočtu bude zaslán členům a je k němu možné zasílat připomínky do zahájení členské schůze. Připomínky mohou posílat i členové Výboru. Rozpočet bude navržen jako vyrovnaný, předpokládaný schodek bude dorovnán výnosy minulých období (přebytkem z roku 2014). Upravena bude položka školení na 6 tis. Kč, dále položka občerstvení bude v návrhu rozpočtu uvedena bez slova „Výbor“. Další úpravy dle případných připomínek v průběhu týdne, budou projednány na členské schůzi.

**Hlasování o návrhu: Kdo souhlasí s návrhem rozpočtu a jeho rozesláním členům: : Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 4**

**Diskuze:**

**18.45 Odchází p. J. Švejda**

**Výbor je nyní usnášeníschopný v počtu 8 členů.**

## **9) Informace k dotacím v období 2015 - 2020(22)**

Výboru byla předložena jakožto nezávazné sdělení tabulka s předpokládanou výší finančních dotací v jednotlivých dotačních programech (viz Příloha č. 3). Komentář k údajům poskytla již během rozpravy o návrhu rozpočtu R. Vondráková, viz výše.

**Závěr:**

**Výbor bere na vědomí**

## **10) Informace k programu členské schůze 27.1. - Spolkový dům Vlašim**

Termín schůze – 27. 1. 2015 od 17hod. ve Spolkovém domě.

Předsedkyně apeluje na účast - účast je nutná (nejméně 28 členů), aby byla schůze usnášeníschopná.

Program: Hlavní body - projednání/schválení rozpočtu a plán činnosti na rok 2015.

Důležitá bude rovněž schůze 9. 6. 2015 – místo a čas bude upřesněno. Na této schůzi dojde k nové volbě všech orgánů MAS.

**Závěr:**

**Výbor bere na vědomí**

## **11) Nominace zástupců do volených orgánů KS MAS**

Z. Klímová Vaňková představila nominace do volených orgánů KS MAS viz Příloha č. 4

**Závěr:**

**Výbor bere na vědomí**

18:46 hod. E. Švejdová odešla

Výbor je usnášeníschopný v počtu 7 členů.

Výbor byl vyzván k doplnění nebo k dalším návrhům.

**Diskuze:**

**Závěr:**

Hlasování o nominaci zástupců do KS MAS – Výbor souhlasí s nominační tabulkou: Pro: 7 Proti: 0

18:50 hod. E. Švejdová přišla

Výbor je usnášeníschopný v počtu 8 členů.

## **12) Plán činnosti na rok 2015; Zrekapitulování činnosti za rok 2014**

Plán viz Příloha č. 5

R. Vondráková: „Vezmeme plán činnosti z roku 2014, a co nebylo splněno, jednoduše platí pro rok 2015.“

Předsedkyně upozorňuje, že neobdržela žádné návrhy do plánu činnosti od členů Výboru, přestože dlouhodobě k doplnění plánu činnosti, organogramu apod. vyzývala. Je potřeba návrhy předkládat, aby bylo nad čím jednat.

**Závěr:**

Výbor bere na vědomí.

## **13) Další, diskuze**

R. Cáder upozornil na nutnost provést v souladu s platnou legislativou inventarizaci majetku MAS.

B. Krejčová informovala, že chybí zápisy MaK Výboru na webu a je zde uvedeno neaktuální složení.

**Závěr:**

Návrh zřízení tříčlenné inventarizační komise. Jejím členem je R. Cáder, další dva členové budou určeni na členské schůzi 27. 1. 2015.

Doplnit na web – zápis K a M Výboru, aktualizovat členy.

Výbor bere na vědomí.

V závěru se předsedkyně rozloučila a vyzvala k účasti na členské schůzi.

**Zapsala:** Petra Fialová

**Ověřil(a) 1:** R. Cáder

## **Příloha č. 1**

**Shrnutí dosavadního vývoje** >>> přednáška k LEADER dne 4. 10. 2012, 10. 10. 2012 – setkání se starosty - CHOPOS, 12. 10. 2012 – prohlášení 4 mikroregionů, 16.10. 2012 – schůzka pracovní skupiny, 2. 11. 2012 – schůzka s Posázavím, 13. 11. 2012 – schůzka pracovní skupiny a poté s Posázavím o.p.s., 18.12.2012 - první setkání nové MAS, 22.1.2013 –veřejná přednáška LEADER ve Spolkovém domě, Vlašim, 29.1. – Schůzka MAS u ČSOP Vlašim, 25.2. 19 hodin – konzultace ve Spolkovém domě, 5.3. – Schůzka MAS v Kondraci, 16.4. - Schůzka MAS v Martinicích, 14.5. - schůzka MAS v Trhovém Štěpánově, setkání pracovních skupin (5.6. Výchova a vzdělávání, 6. 6. Využití potenciálu krajiny, 6.6. Fyzický rozvoj obcí, 11.6. Cestovní ruch, 12.6. Sociální služby, 12. 6. Kulturní spolkový a zájmový život), 18. 6. schůzka MAS – ustavující valná hromada v Čechtích – restaurace Zlatá Praha, klubovna , 17. 7. – schůzka výboru MAS – Spolkový dům Vlašim, 10.9. v 17 hodin schůzka MAS ve spolkovém domě v obci Studený >24.9. 18 hodin– schůzka Výboru MAS ve Spolkovém domě Vlašim , 8.10. 9 hodin Valná hromada MAS – Spolkový dům Vlašim (projednání přijetí nových členů, rozpočet 2013),>> II. kolo pracovních skupin v rámci přípravy strategie (23.10. Výchova a vzdělávání, 24.10. Fyzický rozvoj obcí, 31.10. Kulturní spolkový a zájmový život, 7.11. Cestovní ruch, 14.11. Využití potenciálu krajiny,) >> 26.11. 17-21 hodin, Hotel Štamberk/Pravětice - Valná hromada MAS – projednání rozpočtu na rok 2014, jednací řády, přijetí nových členů >> 11.12. - II.kolo pracovní skupiny Sociální služby >> 16.12. setkání pracovní skupiny „Studenti“ – Gymnázium Vlašim >> 27.1.2014 – schůze výboru MAS ve Vlašimi, J.Masaryka 399 >> 4. 2. 2014 – 17 – 21 Právnin (Valné shromáždění členů – projednání jednacího řádu výběrové komise, dotace na strategii 2014-2020, změna rozpočtu) >> 24.4.2014 schůze výboru MAS ve Vlašimi, J.Masaryka 399 >> 1.4. členská schůze MAS – Klokočkův mlýn u Načeradce (schválení dohod a týmů v rámci projektu přípravy strategie) >> III. kolo pracovních skupin: 15.4. - Spolkový dům Vlašim - Fyzický rozvoj obcí, 16.4. - Spolkový dům Vlašim - Výchova a vzdělávání, 29.4. - Spolkový dům Vlašim - Kulturní, spolková a zájmová činnost, 5.5. - Podblanické ekocentrum ČSOP Vlašim - Využití potenciálu krajiny, 6.5. - Podblanické ekocentrum ČSOP Vlašim - Cestovní ruch, 15.5. - Spolkový dům Vlašim – Senioři >> 26.5.2014 - schůze výboru MAS ve Vlašimi, J.Masaryka 399 >> 3.6.2014 – Valné shromáždění (změny stanov, volební valné shromáždění) – Kamberk >> 19.8. – Řídící skupina indikátory >> 27.8. Výbor MAS Blaník k indikátorům – připomínkování >> 2.9. Výbor MAS Blaník >> 9.9. Členská schůze Martinice>>5.11. Výbor MAS Blaník>> 25.11. Konference Čechtice >>17.12. Výbor MAS Blaník – Spolkový dům Vlašim >> 20.1. Výbor MAS Blaník – Vracovice klubovna na hřišti >> další členská schůze 27. 1. 17 hodin – Spolkový dům

**Příloha č. 2 – Rozpočet – plnění – příspěvky od obcí**

kód okresu LAU 1	kód obce LAU 2	obec	počet obyvatel k 1.1.2013	NA OBYVATELE	CELKEM	ZAŘAZENÍ DO MIKROREGIONU
CZ0201	532932	Hradiště	28	18,27	511,56	blaník
CZ0201	531031	Kamberk	151	18,27	758,77	2 blaník
CZ0201	529931	Kondrac	494	18,27	025,38	9 blaník
CZ0201	530107	Louňovice pod Blaníkem	662	18,27	094,74	12 blaník
CZ0201	530174	Miřetice	158	18,27	886,66	2 blaník
CZ0201	530212	Načeradec	1016	18,27	562,32	18 blaník
CZ0201	599395	Ostrov	57	18,27	041,39	1 blaník
CZ0201	530476	Pravonín	553	18,27	103,31	10 blaník
CZ0201	530867	Veliš	344	18,27	284,88	6 blaník
CZ0201	530913	Vracovice	368	18,27	723,36	6 blaník
CZ0201	532690	Ctiboř	122	18,27	228,94	2 podblanicko
CZ0201	530069	Libež	168	18,27	069,36	3 podblanicko
CZ0201	533076	Pavlovice	216	18,27	946,32	3 podblanicko
CZ0201	530531	Radošovice	327	18,27	974,29	5 podblanicko
CZ0201	532941	Řimovice	205	18,27	745,35	3 podblanicko
CZ0201	532231	Slověnice	41	18,27	749,07	podblanicko
CZ0201	530883	Vlašim	11769	18,27	019,63	215 podblanicko
CZ0201	529737	Hulice	298	18,27	444,46	5 smaragd
CZ0201	529770	Chlum	133	18,27	429,91	2 smaragd
CZ0201	529851	Javorník	123	18,27	247,21	2 smaragd
CZ0201	533084	Kladruby	234	18,27	275,18	4 smaragd
CZ0201	530549	Rataje	186	18,27	398,22	3 smaragd
CZ0201	599387	Soutice	263	18,27	805,01	4 smaragd
CZ0201	530778	Tichonice	202	18,27	690,54	3 smaragd
CZ0201	530816	Trhový Štěpánov	1346	18,27	591,42	24 smaragd
CZ0201	531022	Zdislavice	535	18,27	774,45	9 smaragd
CZ0201	532568	Bernartice	217	18,27	964,59	3 želivka
CZ0201	532380	Blažejovice	102	18,27	863,54	1 želivka
CZ0201	532096	Borovnice	80	18,27	461,60	1 želivka



CZ0201	529486	Čechtice	1415	18,27	852,05	25	želivka
CZ0201	532746	Děkanovice	63	18,27	151,01	1	želivka
CZ0201	529648	Dolní Kralovice	915	18,27	717,05	16	želivka
CZ0201	532843	Dunice	67	18,27	224,09	1	želivka
CZ0201	529788	Chmelná	139	18,27	539,53	2	želivka
CZ0201	529907	Keblov	179	18,27	270,33	3	želivka
CZ0201	530000	Křivsoudov	433	18,27	910,91	7	želivka
CZ0201	530026	Kuňovice	88	18,27	607,76	1	želivka
CZ0201	530093	Loket	557	18,27	176,39	10	želivka
CZ0201	530191	Mnichovice	188	18,27	434,76	3	želivka
CZ0201	532436	Snět	98	18,27	790,46	1	želivka
CZ0201	599361	Strojetice	131	18,27	393,37	2	želivka
CZ0201	530719	Studený	102	18,27	863,54	1	želivka
CZ0201	532509	Šetějovice	63	18,27	151,01	1	želivka
CZ0201	532541	Tomice	140	18,27	557,80	2	želivka
		<b>počet obyvatel celkem</b>	<b>24976</b>		<b>311,52</b>	<b>456</b>	

### Celkový sumář

Želivka - paušál pro MAS	28 800,00
Želivka - dle počtu obyvatel plnění rozpočtu MAS pro rok 2015 - tj. 18,27 Kč/obyvatel	90 929,79
Blaník - paušál pro MAS	28 800,00
Blaník - dle počtu obyvatel plnění rozpočtu MAS pro rok 2015 - tj. 18,27 Kč/obyvatel	69 992,37
Podblanicko - paušál pro MAS	28 800,00
Podblanicko - dle počtu obyvatel plnění rozpočtu MAS pro rok 2015 - tj. 18,27 Kč/obyvatel	234 732,96
Český Smaragd - paušál pro MAS	28 800,00
Český Smaragd - dle počtu obyvatel plnění rozpočtu MAS pro rok 2015 - tj. 18,27 Kč/obyvatel	60 656,40

**CELKEM ZDROJE OD OBCÍ PRO ROK 2015**

**571 511,52**

**Dotace MZe**

**500 000,00**

### ROZPOČET CELKEM

**1 071 511,52**

## Výdajová část

1 018 656,20

723 818,47

## REÁLNÁ POTŘEBA

## Nezbytné

Platy	Hrubé mzdy			Celkem	Měsíčně superhrubého	Poníženo hrubé mzdy (hodinová, měsíční)
	Superhrubé mzdy	odpovídi mzdám OPVK (I)	Počet jednotek			
Práce předsedkyně/předsedy MAS - průměrně 2 hodiny denně 12 měsíců (DPC)	392,62	293,00	480,00	188 457,60	15 704,80	150 752,80
Práce místopředsedy MAS - průměrně 5 hodin týdně 6 měsíců (DPC) - leden - červen	392,62	293,00	120,00	47 114,40	7 852,40	39 262,00
Práce manažera MAS - průměrně 3 hodiny denně 6 měsíců (DPC) červenec - prosinec	392,62	293,00	360,00	141 343,20	23 557,20	117 786,00
Asistentka MAS Blaník, z. s. - od června až prosinec - půlúvazek - 7 měsíců (PS)	13 065,00	9 750,00	7,00	91 455,00	13 065,00	91 455,00
Asistentka projektů spolupráce - od ledna - do června - doplatek k dotaci ÚP		3 400,00	6,00	20 400,00	3 400,00	20 400,00
Asistentka projektů spolupráce - od ledna - do června - dotace ÚP		10 000,00	6,00	60 000,00	10 000,00	60 000,00
Asistentka projektů spolupráce - od července - do prosince - půlúvazek (PS)	13 065,00	9 750,00	6,00	78 390,00	13 065,00	-
Cestovní výdaje		6 000,00	12,00	72 000,00		36 000,00
občerstvení na schůzi (100 /os x 35)		3 500,00	10,00	35 000,00		-
Občerstvení na schůzi výboru		400,00	10,00	4 000,00		4 000,00
Občerstvení a nájem sálu na jednání KS MAS		5 440,00	1,00	5 440,00		5 440,00
Účetní		47 500,00	1,00	47 500,00		44 500,00
Mapa - s právy		20 000,00	1,00	20 000,00		-
Papír do tiskáren		130,00	40,00	5 200,00		5 200,00
Tonery		900,00	20,00	18 000,00		18 000,00
Drobný spotřební materiál (práce týmu, akce) - tužky, propisky, atp.		12 500,00	1,00	12 500,00		4 166,67
Flipchartový stojan		4 500,00	2,00	9 000,00		-
Flipchartový papír		120,00	10,00	1 200,00		1 200,00
nahrávací zařízení pro zaznamenání práce skupin, jednání		5 000,00	1,00	5 000,00		-
Nájem kanceláře MAS (náklady na kancelář)		3 000,00	12,00	36 000,00		36 000,00
Pronájem prostor na schůzi		8 000,00	1,00	8 000,00		8 000,00
Tisky (nákup tisku, barevné tisky, atp.)		3 500,00	1,00	3 500,00		3 500,00
tisk letáku		5,00	1 000,00	5 000,00		-
tabulka MAS		3 500,00	1,00	3 500,00		3 500,00
platba za webový prostor		482,00	12,00	5 784,00		5 784,00
telefon - poplatek		1 200,00	12,00	14 400,00		14 400,00
IT služby		1 000,00	12,00	12 000,00		12 000,00
školení		10 000,00	1,00	10 000,00		6 000,00
členství v NS MAS - POKUD SE NEZVÝŠÍ		10 000,00	1,00	10 000,00		10 000,00
doména www.masblanik.cz		472,00	1,00	472,00		472,00
služby české pošty		2 000,00	1,00	2 000,00		2 000,00
PC - notebook		22 000,00	2,00	44 000,00		-
Mobil - nákup přístroje		2 000,00	1,00	2 000,00		2 000,00
<b>Příjmová část</b>				<b>723 818,47</b>		<b>723 818,47</b>
Příjem od obcí na obyvatele	24 976,00	18,27		456 311,52		456 311,52
Příjem od mikroregionů	28 800,00	4,00		115 200,00		115 200,00
Příjem z členských příspěvků	100,00	58,00		5 800,00		5 800,00
Dotace z Úřadu práce	60 000,00	1,00		60 000,00		60 000,00
Dar - převod z loňského roku	5 440,00	1,00		5 440,00		5 440,00
Dotace ze Středočeského kraje (v případě nezískání, je třeba hledat úspory či jiné zdroje)	70 000,00	1,00		70 000,00		70 000,00
Převod uspořené prostředků z roku 2014	11 066,95	1,00		11 066,95		11 066,95
<b>Výsledek</b>				<b>294 837,73</b>		<b>0,00</b>

## Příloha č. 3

## 2015 - 2020

		% ze StK
počet obcí na území MAS Středočeského kraje	954	83,32%
počet obyvatel na území MAS Středočeského kraje	927 792	71,24%
rozloha území působnosti MAS Středočeského kraje (km <sup>2</sup> )	9 035,98	82,03%
výměra zemědělských pozemků (km <sup>2</sup> ) - Středočeský kraj	5 558,09	
výměra lesních pozemků (km <sup>2</sup> ) - Středočeský kraj	2 426,93	
Počet uchazečů o zaměstnání (k 31. 3. 2014) dosažitelní - Stř. kraj	42 457,00	
počet obcí ve SO ORP s definovanou SVL na území MAS - Středočeský kraj	556,00	
počet obyvatel v SO ORP se SVL na území MAS - Středočeský kraj	564 507,00	
OP ZAM (mil Kč)	226,75	
IROP (mil Kč)	1 238,15	
PRV (mil Kč)	520,58	
OP ŽP (mil Kč) - výsadba	49,38	
předpokládaná alokace na MAS ve Středočeském kraji na období 2014–2020	2 034,85	
předpokládané režijní a animační náklady MAS v období 2014–2022	291,48	

6 104 070,74 ???? Jenom některé MAS  
 33 330 783,62 Bude dle počtu obyvatel  
 Možná bude ještě jiný klíč než jen  
 14 013 923,47 počet obyvatel  
 3 921 394,17 Konkrétně alokováno na MAS Blaník  
 57 370 172,00  
 7 846 591,13

	CELKEM	ROČNĚ
MAS Blaník - orientačně dotace pro roky 2015 - 2020	54 778 078,88	9 129 679,81
Dle počtu obyvatel (ale to nebude jediný klíč), jenom pod podmínou čerpání všech OP - tj. velmi zhruba		980
MAS Blaník - animace a provozní náklady	7 846 591,13	823,89
MAS může dále připravovat vlastní projekty na ty žádat o dotace.		108
Provozní dotace je cca 90 % - bude tedy nutné 10 % zajistit	871 843,46	980,43
To zhruba odpovídá dnešnímu financování - tj. 4 * 28 800 + členské příspěvky		
<b>Roční rozpočet MAS - provoz</b>		<b>1 089 804,32</b>
<b><u>počet obyvatel celkem MAS Blaník</u></b>	<b><u>24 976,00</u></b>	



Valná hromada KS MAS Středočeského kraje 2015

NOMINAČNÍ PROTOKOL

Nominace od MAS	MAS Blaník, z. s.
Předseda KS MAS	Václav Pošmurný
Nominujeme předsedu KS MAS na předsedu NS MAS	ANO
Nominujeme předsedu KS MAS na místopředsedu NS MAS	ANO
Místopředseda KS MAS	Mgr. Miloslav Oliva - jako náhradník ve výboru NS MAS
Místopředseda KS MAS	Mgr. Galina Čermáková
Počet členů kontrolní komise KS MAS	3 osoby
Člen kontrolní komise	Jaroslava Saifrtová

Nominace na člena kontrolní komise NS MAS ČR Jaroslava Saifrtová

Nominace členů (popřípadě náhradníků) do pracovních skupin

PS LEADER .....

PS Public relations .....

PS Mezinárodní spolupráce Mgr. Zuzana Klímová Vaňková

PS Program a vize .....

PS Vzdělávání Mgr. Jitka Fialová

Za MAS vyplnil Mgr. Zuzana Klímová Vaňková

## **Příloha č. 5**

### **Plán činnosti MAS Blaník na rok 2014 – schválený valným shromážděním 4.2.2014 činnosti související s procesem certifikace MAS:**

- úpravy webu a doplnění povinných informací
- o organizační řád a struktura, jednací řády orgánů
- o adresa kanceláře, konzultační hodiny
- o podmínky vstupu do MAS
- o výroční zpráva
- vytvoření výroční zprávy 2013
- účetní uzávěrka
- organizační schéma kanceláře MAS (pracovníků)
- kancelář – konzultační hodiny, označena cedulí
- případně další činnosti dle finální verze metodiky certifikace MAS

### **činnosti související s přípravou strategie 2014-2020**

- podání žádosti
- zajištění předfinancování projektu
- konkrétní vymezení území a jeho základní popis, základní charakteristika
- Zpracování webového dotazníku - projektové záměry vč. analýzy dat - 20 dní
- Analýza problémů a potřeb v oblasti:
  - o Cestovní ruch
  - o Kultura, spolky a zájmová činnost
  - o Fyzický rozvoj v obcích
  - o Sociální služby
  - o Výchova a vzdělávání
  - o Využití potenciálu krajiny – Zemědělství
  - o Využití potenciálu krajiny
  - o Senioři
  - o Mladí /Studenti
  - o Zaměstnanost, podpora podnikání, nezemědělské podnikatelé
  - o Rodina
- Zmapování strategií, jejichž realizace se odehrává na území
- Zmapování strategií, jejichž realizace se odehrává na území - sladění strategie SMO
- Stanovení cílů a jejich prioritizace, vize
- Zveřejnění pracovní verze strategie
- Návrh konkrétních opatření - III. kolo pracovních skupin
- Vyhodnocení III. kola pracovních skupin
- Tvorba a nastavení indikátorů pro jednotlivé cíle
- Vytvoření finančního plánu a časového harmonogramu
- Nastavení implementace strategie a jejího monitoringu
- Vypořádání připomínek, zveřejnění vypořádání připomínek na stránkách "Pracovní skupiny pro udržitelný rozvoj"
- Dopracování finální verze strategie, včetně dalších částí vyžadovaných „Metodickým pokynem pro využití integrovaných přístupů v programovém období 2014–2020“
- Schválení strategie v rámci organizace nositele strategie
- Zveřejnění strategie online
- Uspořádání závěrečné konference k tvorbě strategie – podzim 2014

### **další**

mezinárodní spolupráce – dle možností